АННОТАЦИЯ

дисциплины

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЕКТОРА»

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Налоги и налогообложение»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский учет учреждений государственного сектора» (Б1.В.ДВ.10.2) относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет учреждений государственного сектора» является приобретение теоретических знаний и практических навыков по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях, имеющих специфические особенности, обусловленные законодательством о бюджетном устройстве и бюджетном процессе.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучение состава статей бюджетной классификации;

- рассмотрение порядка составления сметы доходов и расходов в казенных учреждениях и плана финансово-производственной деятельности в бюджетных и автономных учреждениях;

- изучение организации бухгалтерского учета в казенных, бюджетных и автономных учреждениях;

- изучение состава квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, порядка ее составления.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-5, ПК-17.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы ведения учета в организациях и учреждениях государственного сектора;
* систему законодательных и нормативных актов, регулирующих бухгалтерский учет в организациях государственного сектора;
* классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;
* методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов;
* перспективы реформирования бухгалтерского учета в бюджетной сфере Российской Федерации.

**УМЕТЬ**:

* правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, в соответствии с их экономическим содержанием;
* оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах;
* самостоятельно применять теоретические основы и принципы бухгалтерского учета, а также конкретно вести учет нефинансовых активов, финансовых активов, обязательств, доходов и расходов в казенных, бюджетных и автономных организациях;
* составлять бухгалтерскую отчетность бюджетных организаций.

**ВЛАДЕТЬ**:

* разнообразными техническими средствами при обработке и передаче информации;
* инструментальными средствами для обработки данных в соответствии с поставленной задачей.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Основы бюджетной системы РФ. Бюджетная классификация РФ.

Порядок доведения лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования до получателей средств федерального бюджета.

Организация бухгалтерского учета в учреждениях государственного сектора.

Порядок открытия лицевых счетов учреждениями государственного сектора.

Учет финансовых активов.

Учет нефинансовых активов.

Учет обязательств.

Учет доходов и расходов. Санкционирование расходов бюджетов.

Бухгалтерская отчетность в учреждениях государственного сектора.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 3 зачетные единицы (108 час.), в том числе:

лекции – 16 час;

практические занятия – 16 час.;

самостоятельная работа – 67 час.;

контроль – 9 час.;

Форма контроля знаний – зачет.