АННОТАЦИЯ

Дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ЗАЩИТА

ИНФОРМАЦИИ 2»

Направление подготовки – 27.04.03 «СИСТЕМНЫЙ АНАЛИЗ И УПРАВЛЕНИЕ»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Профиль – «Системный анализ и исследование операций в технических системах»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Информационная безопасность и защита информации 2» (Б1.Б.7) относится к базовой части и является обязательной дисциплиной.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является расширение и углубление профессиональной подготовки в составе других дисциплин профессионального цикла в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом для формирования у выпускника профессиональных компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности: организационно-управленческая, аналитическая, научно-исследовательская, педагогическая и специализацией «Системный анализ и исследование операций в технических системах».

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучение принципов и методологии управления информационной безопасностью;

- изучение методов и подходов к проектированию, внедрению и эксплуатации систем электронного документооборота;

- изучение подходов к процедурам верификации и методов проведения испытаний программных средств;

- проведение анализа информационной безопасности информационных систем.**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методы обработки знаний;

- основные средства и способы обеспечения информационной безопасности, принципы построения систем защиты информации;

- основные методы управления информационной безопасностью;

- основные свойства схем шифрования, электронной цифровой подписи и аутентификации при решении задач защиты технологического электронного документооборота и документоведения;

- организацию работы и нормативные правовые акты и стандарты по лицензированию деятельности в области обеспечения защиты государственной тайны, технической защиты конфиденциальной информации, по аттестации объектов информатизации и сертификации средств защиты информации;

УМЕТЬ:

- применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области обеспечения информационной безопасности;

- анализировать и оценивать угрозы информационной безопасности объекта;

- разрабатывать модели угроз и нарушителей информационной безопасности автоматизированных систем;

- оценивать информационные риски в автоматизированных системах;

- разрабатывать предложения по совершенствованию системы управления информационной безопасностью автоматизированных систем;

- решать практические задачи информационной безопасности на основе инфраструктуры открытых ключей;

ВЛАДЕТЬ:

- методами управления знаниями;

- навыками работы с технической документацией на ЭВМ и вычислительные системы;

- навыками работы с нормативными правовыми актами;

- методами мониторинга и аудита, выявления угроз информационной безопасности автоматизированных систем;

- методами управления информационной безопасностью автоматизированных систем, в том числе оценки информационных рисков;

- системным подходом к организации защищённого электронного технологического документооборота.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности Российской Федерации

Методология управления информационной безопасностью

Защита электронного документооборота

Подтверждение соответствия, сертификация, анализ безопасности программного обеспечения

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения:

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

лекции – 18 час.

практические занятия – 18 час.

самостоятельная работа – 36 час.

Форма контроля знаний – зачет

Для заочной формы обучения:

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

лекции – 8 час.

практические занятия – 8 час.

самостоятельная работа – 52 час.

Контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – зачет