АННОТАЦИЯ

Практики

«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки – 09.04.02 «Информационные системы и технологии».

Квалификация (степень) выпускника – магистр (программа подготовки – академическая магистратура)

Магистерская программа «Информационные системы и технологии на транспорте».

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики – производственная в соответствии с учебным планом подготовки магистров, утвержденным «7» июля 2015 г.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций: ОК-6; ОПК-3; ПК-16.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* основные принципы и формы организации образовательного процесса в вузе;
* современные методы и методику преподавания управленческих дисциплин;
* состав и содержание учебно-методических материалов, используемых в учебном процессе;
* требования, предъявляемые к преподавателю вуза в современных условиях.

**УМЕТЬ**:

* выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий;
* разрабатывать учебно-методические материалы и проводить практические виды занятий по управленческим дисциплинам;
* осуществлять самоконтроль и самооценку процесса и результата педагогической деятельности.

**ВЛАДЕТЬ**:

* навыками работы с электронными библиотеками, электронными образовательными ресурсами и учебно-методической литературой;
* современными образовательными технологиями и активными методами преподавания управленческих дисциплин.

**3. Содержание практики**

***Во втором семестре:***

Первая неделя: Изучение требований к организации образовательного процесса в вузе, установленных правовыми, распорядительными и нормативными документами, образовательными стандартами высшего образования.

Вторая неделя: Изучение системы управления образовательным процессом в вузе, локальных нормативных документов вуза по организации образовательного процесса, положения о кафедре и методического обеспечения преподаваемых управленческих дисциплин кафедры.

Третья неделя: Разработка методического обеспечения управленческой дисциплины, включая электронные образовательные ресурсы. Участие в проведении практических занятий. Подготовка отчета по практике. Оформление отчета о практике. Представление отчета руководителю. Защита отчета. Получение отзыва о прохождении практики. Представление материалов по практике руководителю от кафедры. Зачет по практике.

***В третьем семестре:***

Четвертая неделя: Подготовка и проведение двух открытых занятий (лекции, практического занятия, деловой игры или лабораторной работы).

Пятая и шестая неделя*:* Проведение лекционных, практических и лабораторных занятий.

Седьмая неделя:Подготовка отчета по практике. Оформление отчета о практике. Представление отчета руководителю. Защита отчета. Получение отзыва о прохождении практики. Представление материалов по практике руководителю от кафедры. Зачет по практике*.*

**4. Объем практики и ее продолжительность**

Объем практики – 12 зачетных единиц (432 час., 7 недель).

Форма контроля знаний – зачет, зачет с оценкой.