АННОТАЦИЯ

Производственной практики

«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА» (Б2.П.1)

Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика»

Квалификация выпускника – магистр

Профиль – по магистерской программе «Финансовый учет и анализ»

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики – производственная.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика).

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Прохождение практики направлено на формирование следующих

**профессиональных компетенций (ПК)**, соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

* способности готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
* способности анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
* способности составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

Прохождение практики направлено на формирование следующих **дополнительных** **профессиональных компетенций (ДПК)**:

* способности анализировать данные финансовой отчетности экономического субъекта с целью формирования оптимальной учетной политики организации во взаимосвязи с требованиями налогового законодательства (ДПК-2).

Планируемыми результатами прохождения практики является приобретение знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* основные нормативные документы, регулирующие деятельность предприятия;
* основы организации бухгалтерского документооборота; правила и принципы бухгалтерского учета отдельных объектов;

**УМЕТЬ**:

* применять положения нормативных документов в практической деятельности предприятия;
* организовывать процесс документационного обеспечения бухгалтерского учета; собирать, обрабатывать, анализировать информацию по учету отдельных объектов.

**ВЛАДЕТЬ**:

* навыками работы с нормативно-правовой базой в своей деятельности, навыками использования компьютера как средства управления информацией, навыками сбора, обработки и формирования информационной и аналитической учетной информации.
* опытом аналитической деятельности.

**3. Содержание практики**

Для очной и заочной форм обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы проведения практики** | **Форма и место проведения** | **Результат**  **(форма отчета)** |
| 1. Подготовительный | Организационное собрание, ПГУПС, кафедра «Экономика транспорта». | Направление на практику, получение задания. |
| 2. Учебный | Выполнение программы практики кафедра «Экономика транспорта». | Отчет по практике |
| 3. Заключительный (отчетный) | Оформление отчета по практике, объект практики кафедра «Экономика транспорта». | Отчет по практике. Защита отчета. |

**4. Объем практики и ее продолжительность**

Объем практики – 6 зачетных единиц (216 час., 4 нед.):

Форма контроля знаний – зачет с оценкой.

30.08.2017