АННОТАЦИЯ

Дисциплины

«ЗАЩИТА ЭЛЕКТРОННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА»

Специальность – 10.05.03 «Информационная безопасность автоматизированных систем»

Квалификация выпускника – специалист по защите информации

Специализация – «Информационная безопасность автоматизированных систем на транспорте»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Защита электронного технологического документооборота» (Б1.Б.39) относится к базовой части и является обязательной для изучения.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является теоретическая и практическая подготовленность студента к организации и проведению мероприятий по защите информации при внедрении и эксплуатации систем электронного технологического документооборота на предприятиях.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

* изучение методов и подходов к проектированию, внедрению и эксплуатации систем электронного документооборота;
* изучение надежности защиты используемых алгоритмов формирования электронной цифровой подписи;
* анализ возможностей систем электронного технологического документооборота.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ПСК-10.5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

* основные свойства схем шифрования, электронной цифровой подписи и аутентификации при решении задач защиты технологического электронного документооборота и документоведения;
* принципы организации и применения инфраструктуры открытых ключей.

УМЕТЬ:

* обеспечивать защиту электронного технологического документооборота на основе электронной цифровой подписи;
* решать практические задачи информационной безопасности на основе инфраструктуры открытых ключей.

ВЛАДЕТЬ:

* навыками развертывания и обеспечения работы программных комплексов, обеспечивающих работу с цифровыми сертификатами;
* методами эксплуатации средств защиты информации;
* системным подходом к организации защищённого электронного технологического документооборота (в том числе в системах управления ресурсами предприятия и при применении технологий поддержки жизненного цикла), анализу информационной безопасности распределенных автоматизированных информационно-управляющих и информационно-логистических систем транспорта.

**4. Содержание и структура дисциплины**

1. Организация систем электронного документооборота. Нормативная база, виды и области применения электронного документооборота и электронной подписи
2. Инфраструктура открытых ключей. Основные принципы построения ИОК и специальных схем ЭП применяемых при организации защищенного ЭТД на железнодорожном транспорте
3. Корпоративные информационные системы с использованием защищенного документооборота

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 2 зачетных единиц (72 часа), в том числе:

лекции – 16 часов;

лабораторные работы – 16 часов;

самостоятельная работа – 31 часов.

контроль – 9 час.

Форма контроля знаний – зачет (9 семестр).