ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВПО ПГУПС)

Кафедра «Экономика и менеджмент в строительстве»

**ПРОГРАММА**

*практики*

«ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА» (Б2.П.3)

для направления

38.04.02 «Менеджмент»

по программе магистратуры

«Управление инвестиционными и архитектурно-строительными проектами»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург

2015





**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Программа практики составлена в соответствии с ФГОС ВПО, утвержденным «30» марта 2015 г., приказ № 322, по направлению 38.04.02 «Менеджмент», по производственной практике «Организационно-управленческая практика».

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Практика проводится на предприятиях (в организациях) и научно-исследовательских подразделениях строительного комплекса и других отраслей экономики, а также в структурных подразделениях университетского комплекса, соответствующих направлению подготовки.

Задачей проведения практики является получение обучающимися профессиональных навыков организационно-управленческой деятельности на предприятии (в организации) и приобретение опыта управления инвестиционно-строительными проектами.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами прохождения практики является приобретение знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* место архитектурно-строительного проектирования в управлении инвестиционно-строительными проектами;
* требования нормативных правовых и организационно-распорядительных документов в сфере управления проектами;
* состав и содержание проектной документации для строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов;
* профессиональные компетенции и должностные обязанности управляющего проектом (главного инженера проекта, главного архитектора проекта);
* системы автоматизации процессов управления инвестиционно-строительными проектами;
* проблемы и перспективы развития организации проектирования и управления проектами.

**УМЕТЬ**:

* работать с нормативными правовыми документами в области проектной подготовки и управления проектами;
* анализировать исходно-разрешительную документацию и требования к разделам проектной документации;
* использовать методы проектного анализа и проектного управления на отдельных этапах жизненного цикла проекта;
* выявлять проблемы и формулировать требования к организации проектирования и управления проектами.

**ВЛАДЕТЬ**:

* навыками работы с исходно-разрешительной документацией на объекты капитального строительства;
* правилами составления, согласования и утверждения в установленном порядке задания на проектирование;
* навыками управления инвестиционными и архитектурно-строительными проектами.

**ОПЫТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

* организационно-управленческая;
* аналитическая.

Приобретенные знания, умения, навыки, характеризующие формирование компетенций, осваиваемых при прохождении данной практики, позволяют решать профессиональные задачи, приведенные в соответствующем перечне по видам профессиональной деятельности в п. 2.4 общей характеристики основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Прохождение практики направлено на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**, соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована магистерская программа:

*организационно-управленческая деятельность:*

* способности управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
* способности разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
* способности использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

*аналитическая деятельность:*

* способности использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Область профессиональной деятельности обучающихся, прошедших данную практику, приведена в п. 2.1 общей характеристики ОПОП.

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, прошедших данную практику, приведены в п. 2.2 общей характеристики ОПОП.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Практика «Организационно-управленческая практика» (Б2.П.3) относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и является обязательной.

**4. Объем практики и ее продолжительность**

Практика проводится в зимне-весенний период для очной формы обучения, в осенний период для очно-заочной и заочной форм обучения.

Для очной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестр** |
| **4** |
| Практика | 324 | 324 |
| Форма контроля знаний | З\* | З\* |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 324/9 | 324/9 |
| Продолжительность практики: неделя | 6 | 6 |

Для заочной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Курс** |
| **3** |
| Практика | 324 | 324 |
| Форма контроля знаний | З\* | З\* |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 324/9 | 324/9 |
| Продолжительность практики: неделя | 6 | 6 |

*Примечания: «Форма контроля знаний» – зачет с оценкой (З\*).*

**5. Содержание практики**

*Первая неделя*. Изучение программы организационно-управленческой практики и анализ требований задания на практику. Знакомство со структурой предприятия (организации) и институтом главных инженеров проекта (управляющих проектом). Изучение правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов организации (предприятия) по управлению проектами. Получение допуска к работе в должности стажера (помощника) управляющего проектом и инструктаж на рабочем месте. Консультации с руководителями практики от Университета и предприятия (организации).

*Вторая неделя*. Изучение системы управления инвестиционно-строительными проектами на предприятии (в организации), состава и содержание проектной документации для строительства объектов. Приобретение навыков работы с исходно-разрешительной документацией на объекты капитального строительства, правилами составления, согласования и утверждения в установленном порядке задания на проектирование. Анализ практики управления проектами на предприятии (в организации). Консультации с руководителем практики от предприятия (организации).

*Третья неделя*. Изучение и закрепление на практике профессиональных компетенций, квалификационных характеристик должности и должностных обязанностей управляющего проектом (главного инженера проекта). Изучение организации работы управляющего проектом (главного инженера проекта). Выявление проблемных вопросов, связанных с управлением проектами и деятельностью института главных инженеров проекта (управляющих проектом). Консультации с руководителями практики от Университета и предприятия (организации).

*Четвертая неделя*. Работа с нормативными правовыми документами в области проектной подготовки и управления инвестиционно-строительными проектами. Приобретение навыков управления инвестиционными и архитектурно-строительными проектами в должности стажера (помощника) управляющего проектом. Участие в представлении и защите проектной документации, проведении авторского надзора. Консультации с руководителями практики от Университета и предприятия (организации).

*Пятая неделя*. Изучение электронных ресурсов, профессиональных баз данных и информационной системы управления проектами предприятия (организации). Оценка эффективности автоматизации процессов управления инвестиционно-строительными проектами. Использование методов проектного анализа и проектного управления на отдельных этапах жизненного цикла проекта. Выявление проблем и перспектив развития организации проектирования и управления проектами. Консультации с руководителями практики от Университета и предприятия (организации).

*Шестая неделя*. Анализ, обобщение результатов и подготовка отчета по организационно-управленческой практике. Разработка презентации к отчету по практике в формате PowerPoint и публичная защита отчета. Приобретение навыков научной дискуссии. Промежуточная аттестация по практике – зачет с оценкой.

**6. Формы отчетности**

По итогам практики обучающимся составляется отчет с учетом индивидуального задания, выданного руководителем практики от Университета. Индивидуальное задание содержит перечень вопросов, подлежащих изучению, и задач, подлежащих разработке, в соответствии темой индивидуального задания. Структура отчета по практике представлена в фонде оценочных средств.

После прибытия на предприятие (в организацию) и оформления направления на практику в отделе кадров (отделе управления персоналом), обучающийся направляет в электронном виде отсканированное направление на практику с отметкой о прибытии в адрес руководителя по практике кафедры, ответственной за организацию практики. После завершения практики, в направлении на практику организация ставит отметку об убытии с практики.

Направление на практику с отметками предприятия о прибытии и убытии обучающегося на практику сдается на кафедру, ответственную за организацию практики.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике является неотъемлемой частью программы практики и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации и других изданий, необходимых для проведения практики**

8.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1. Алешин А.В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] : / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони. - Электрон. дан. - М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. - 623 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=66093 - Загл. с экрана;
2. Алферов О.А. Управление проектами [Электронный ресурс] : — Электрон. дан. - Калининград : БФУ им. И.Канта (Балтийский федеральный университет им. И. Канта), 2012. - 258 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=13239 - Загл. с экрана;
3. Архитектурно-строительное проектирование: учебное пособие для экономистов / С. Г. Опарин. СПб: ФГБОУ ВПО ПГУПС, 2015. – 190 С.;
4. Иванова С. Развитие потенциала сотрудников: Профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации [Электронный ресурс] : / Иванова С., Болдогоев Д., Борчанинова Э. [и др.]. М.: Альпина Паблишер, 2012. - 280 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=32396;
5. Корячко В.П. Процессы и задачи управления проектами информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Корячко, А.И. Таганов. - Электрон. дан. - М. : Горячая линия-Телеком, 2014. - 376 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=63237 - Загл. с экрана;
6. Малюх В.Н. Введение в современные САПР [Электронный ресурс]: курс лекций / В. Н. Малюх. М.: ДМК Пресс, 2010. - 192 С.;
7. Реут Д.В. Сравнительный анализ вариантов инвестиционного проекта и управление параметрами проекта [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.В. Реут,, Ю.Н. Бисеров. - Электрон. дан. - М. : МГТУ им. Н.Э. Баумана (Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана), 2010. - 60 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=52583 — Загл. с экрана;
8. Управление проектом: основы проектного управления [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон. дан. - М. : КноРус, 2012. - 755 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=53575 - Загл. с экрана.

8.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1.Богданов, В.В. Управление проектами. Корпоративная система - шаг за шагом [Электронный ресурс] : - Электрон. дан. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. 233 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=62256 - Загл. с экрана;

2.Керцнер Г. Стратегическое управление в компании. Модель зрелого управления проектами [Электронный ресурс] : - Электрон. дан. - М.: ДМК Пресс, 2010. - 320 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=40037 - Загл. с экрана;

3.Козлов А.С. Методология управления портфелем программ и проектов [Электронный ресурс] : - Электрон. дан. - М.: ФЛИНТА, 2011. - 195 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=20201 - Загл. с экрана;

4.Осетрова И.С. Управление проектами в Microsoft Project 2010 [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Электрон. дан. - Спб.: НИУ ИТМО (Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики), 2013. - 69 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=43577 - Загл. с экрана;

5.Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK®. Изложение методологии и опыт применения [Электронный ресурс] : - Электрон. дан. - М.: Лаборатория знаний, 2014. 274 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=66142 - Загл. с экрана;

6.Управление персоналом. Теория и практика. Компетентностный подход в управлении персоналом [Электронный ресурс. М.: Проспект, 2014. - 67 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=54843.

8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для прохождения практики

1.ГОСТ Р 21.1101-2013. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации;

2.Градостроительный кодекс Российской Федерации от 19.12.2004 №190-ФЗ;

3.МДС 11-11.2000. Организация работы управляющего проектом (ГИПа, ГАПа) в условиях рынка. Методические рекомендации. М.:Гостстрой России, 2002);

4.МДС 81-35.2004. Методические указания по определению стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации–М.: Госстрой России;

5.Положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию (утв. постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 №87);

6.РМД 11-08-2009. Руководство по проектной подготовке капитального строительства в Санкт-Петербурге. Правительство СПб, 2010;

7.Федеральный закон от 25.02.1999 №39-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

Иная нормативно-правовая документация определяется руководителем практики от предприятия (организации).

8.4 Другие издания, необходимые для прохождения практики

1. Профессиональный стандарт «Архитектурно-строительное проектирование» (проект). - М.: НОП, 2011;
2. Яковлев Ю.В. Механизмы управления сложным инвестиционно-строительным проектом [Электронный ресурс] : монография. - Электрон. дан. - М.: Креативная экономика, 2010. - 268 С. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=3999 - Загл. с экрана.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU/ Российский информационно-аналитический портал [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://eLibrary.ru/>, свободный;

2. Научно-техническая библиотека ПГУПС [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://library.pgups.ru/>, свободный;

3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://nlr.ru/>, свободный;

4. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://rsl.ru/>, свободный;

5. Государственная публичная научно-техническая библиотека [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://gpntb.ru/>, свободный;

6. Нормативно-правовая база КонсультантПлюс/ Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://base.consultant.ru/>, свободный;

7. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>, свободный;

8. Информационные технологии управления. Галактика Управление строительством [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://galaktika.spb.ru/solutions/business_suite/building/>, свободный;

9. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://gov.ru/>, свободный;

10. Московское отделение Project Management Institute (PMI) [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.pmi.ru/>, свободный.

11. Личный кабинет обучающегося и электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация).

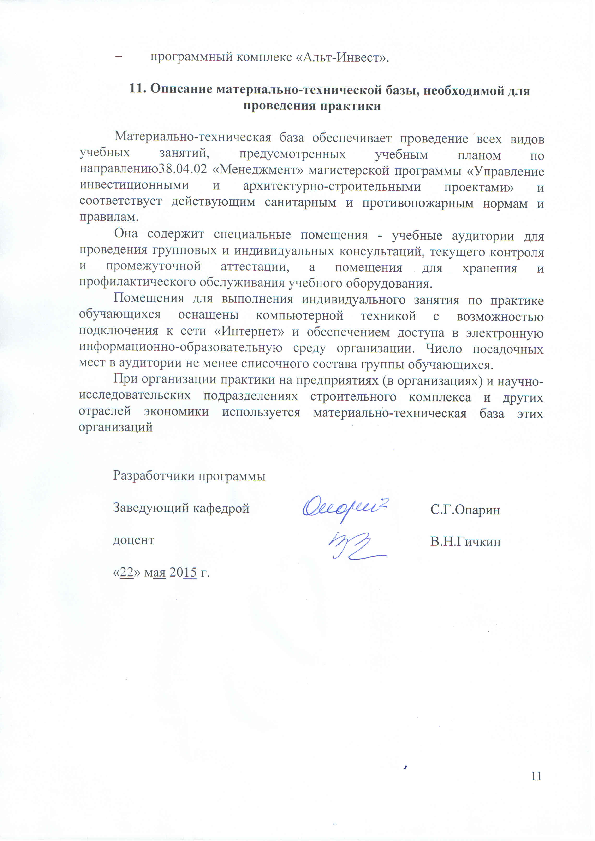
**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Системой информационного обеспечения практики предусматриваются использование единой автоматизированной информационной системы управления Университета (ЕАИСУ) для учета прохождения практики обучающимися.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

* технические средства (компьютерная техника и средства коммуникаций- персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска,видеокамеры, акустическая система);
* методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов, компьютерный лабораторный практикум и т.д.);
* перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн-энциклопедии и справочники, электронные учебные и учебно-методические материалы).
* электронная информационно-образовательная среда Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru.

Кафедра обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

* Microsoft Windows 7;
* Microsoft Word 2010;
* MicrosoftExcel 2010;
* MicrosoftPowerPoint 2010;
* информационно - справочные системы «КонсультантПлюс» и «Гарант»;
* программный комплекс «Альт-Инвест».

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом по направлению38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Управление инвестиционными и архитектурно-строительными проектами» и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Она содержит специальные помещения - учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для выполнения индивидуального занятия по практике обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Число посадочных мест в аудитории не менее списочного состава группы обучающихся.

При организации практики на предприятиях (в организациях) и научно-исследовательских подразделениях строительного комплекса и других отраслей экономики используется материально-техническая база этих организаций.

Разработчики программы

Заведующий кафедрой С.Г.Опарин

доцент В.Н.Гичкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «22» мая 2015 г. |  |  |