АННОТАЦИЯ

дисциплины

«РИТОРИКА»

Направление подготовки – 08.04.01 «Строительство»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Магистерская программа - «Проектирование зданий и сооружений в районах с особыми природно-климатическими условиями и техногенными воздействиями»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Риторика» (Б1.В.ДВ.5.2) относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору обучающегося.

**2. Цель и задачи дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины «Риторика» является формирование рито­рической компетенции и повышение уровня теоретического и, главным обра­зом, практического владения современным русским языком специалистами нефилологического профиля, что позволило бы совершенствовать речевую деятельность с целью достижения ее большей эффективности.

Для достижения поставленных целей решаются следующие **задачи**:

* усвоение базовых понятий (красноречие, риторика, ораторское искус­ство, риторический канон, коммуникативная компетенция и др.);
* усвоение современных языковых, социокультурных, риторических зна­ний, необходимых для формирования коммуникативной компетенции буду­щего специалиста (виды общения, вербальные и невербальные средства ком­муникации, коммуникативные барьеры, принципы коммуникационного со­трудничества и т.д.);
* овладение стратегиями и тактиками речевого поведения в различных фор­мах и видах коммуникации (письменные, устные формы и жанры речи; мо­нологический, диалогический, полилогический виды речи).
* повышение уровня культуры речевого поведения в сферах устной и пись­менной коммуникации;
* формирование риторических умений, необходимых для успешной комму­никации в самых различных сферах (бытовой, правовой, научной, по­литиче­ской, социально-государственной).

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-12.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

* различие между языком и речью; функции языка;
* коммуникативные качества хорошей речи;
* нормы современного русского литературного языка;
* речевые ошибки, связанные с нарушениями норм литературного языка;

- основные законы, принципы и правила эффективного общения;

- основные этапы создания речевого произведения (риторический канон);

- закономерности использования риторических приемов и выразитель­ных средств языка в различных сферах речевой деятельности;

- основы риторической аргументации;

- особенности звучащей речи;

- правила ведения конструктивного спора и деловой беседы;

- основные приемы речевого манипулирования общественным созна­нием и приемы их нейтрализации.

УМЕТЬ:

- анализировать свою речь и речь собеседника с точки зрения ее норма­тивности и соответствия другим критериям хорошей литературной речи;

- различать и устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;

- устанавливать речевой контакт и корректировать свое поведение в соот­ветствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуни­кативным намерением;

- выбирать стратегию и тактики общения, адекватные коммуникатив­ной ситуации и коммуникативному намерению;

- преодолевать барьеры общения, строить свою монологическую и диало­гическую речь, руководствуясь правилами эффективного общения;

- аргументированно излагать свою точку зрения;

- вести дискуссию в соответствии с принципами и правилами конструк­тивного спора;

- вести деловую беседу в соответствии с правилами эффективного общения;

- выявлять приемы речевого манипулирования и противостоять им.

ВЛАДЕТЬ:

* техникой речи;
* методикой подготовки к публичному выступлению;
* языковыми компетенциями;
* приемами эффективного общения и аргументации;
* словом во всем разнообразии реальных речевых ситуаций;
* навыками создания текстов разнообразной тематики, стиля и формы.

**4. Содержание и структура дисциплины**

История становления и развития риторики. Законы современной общей риторики.

Типология речей

Деловая риторика

Спор и беседа. Речевой этикет

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения:

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

практические занятия – 18 час.

самостоятельная работа – 54 час.

Форма контроля знаний – зачет.

Для заочной формы обучения:

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

практические занятия – 6 час.

самостоятельная работа – 62 час.

контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – зачет.