АННОТАЦИЯ

Дисциплины

«Социология труда»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Управление человеческими ресурсами»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Социология труда» (Б1.В.ОД.12) относится к вариативной части и является обязательной дисциплиной.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, указанных в п. 3 аннотации.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- приобретение знаний, указанных в п. 3 аннотации;

- приобретение умений, указанных в п.3 аннотации;

- приобретение навыков, указанных в п. 3 аннотации.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОК-6; ОПК-3; ПК-1, ПК-2, ПК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- теоретические основы социологии труда, ее роли в формировании и эффективном использовании трудового потенциала общества, организации, человека, а также основные элементы и принципы формирования социальной структуры общества и трудового коллектива.

**Уметь:**

- выявлять комплекс социальных факторов и резервов повышения производительности труда, самостоятельно проводить социологическое исследование в организации с помощью специализированных методов на микро- и макроуровнях;

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

**Владеть**:

− методами корректирования наиболее распространенных моделей трудового поведения, базовыми навыками практической работы в области регулирования социальных процессов в трудовых коллективах;

- навыками по самоорганизации и самообразованию;

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

**4. Содержание и структура дисциплины**

1. Социология труда как наука
2. Социальные группы и общности
3. Труд и его социальная сущность
4. Социально-трудовые отношения. Трудовое поведение
5. Трудовая адаптация, мотивация и стимулирование
6. Трудовой коллектив
7. Социальный контроль в сфере труда
8. Социальные конфликты в трудовом коллективе
9. Организация и методы социологического исследования
10. Технологии социального управления

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 4 зачетные единицы (144 час.), в том числе:

для очной формы обучения:

лекции – 34 час.

практические занятия – 50 час.

самостоятельная работа –24 час.

контроль – 36 час.

форма контроля знаний – экзамен, курсовой проект