АННОТАЦИЯ

дисциплины

«ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Производственный менеджмент»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управление затратами» (Б1.В.ОД.13) относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» является приобретение знаний, умений и навыков для анализа экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы, формирование умения поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для принятия конкретных социально-экономических решений.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- обеспечение комплексного подхода к формированию элементов организации труда;

-исследование проблем оптимальной взаимосвязи организации, нормирования и оплаты труда,

 -получение навыков самостоятельного овладения новыми знаниями в области организации, нормирования и оплаты труда.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений,

- принципы организации операционной деятельности,

- основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации,

- основные концепции и методы организации операционной деятельности;

**УМЕТЬ**:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

-проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

**ВЛАДЕТЬ**:

* навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

- методиками оценки управленческих решений.

**4. Содержание и структура дисциплины**

1. Организации труда и ее элементы

2. Современные методы организации труда

3. Нормирование труда как основа вознаграждения работникам организации

4. Анализ и оценка экономической эффективности организации, нормирования и оплаты труда

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 4 зачетных единицы (144 час.), в том числе:

для очной формы обучения:

лекции – 36 час.

практические занятия – 36час.

самостоятельная работа – 18 час.

контроль – 54 час.

Форма контроля знаний – экзамен.