ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

*дисциплины*

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И АНАЛИЗ» (Б1.Б.17)

направления

38.03.01 «Экономика»



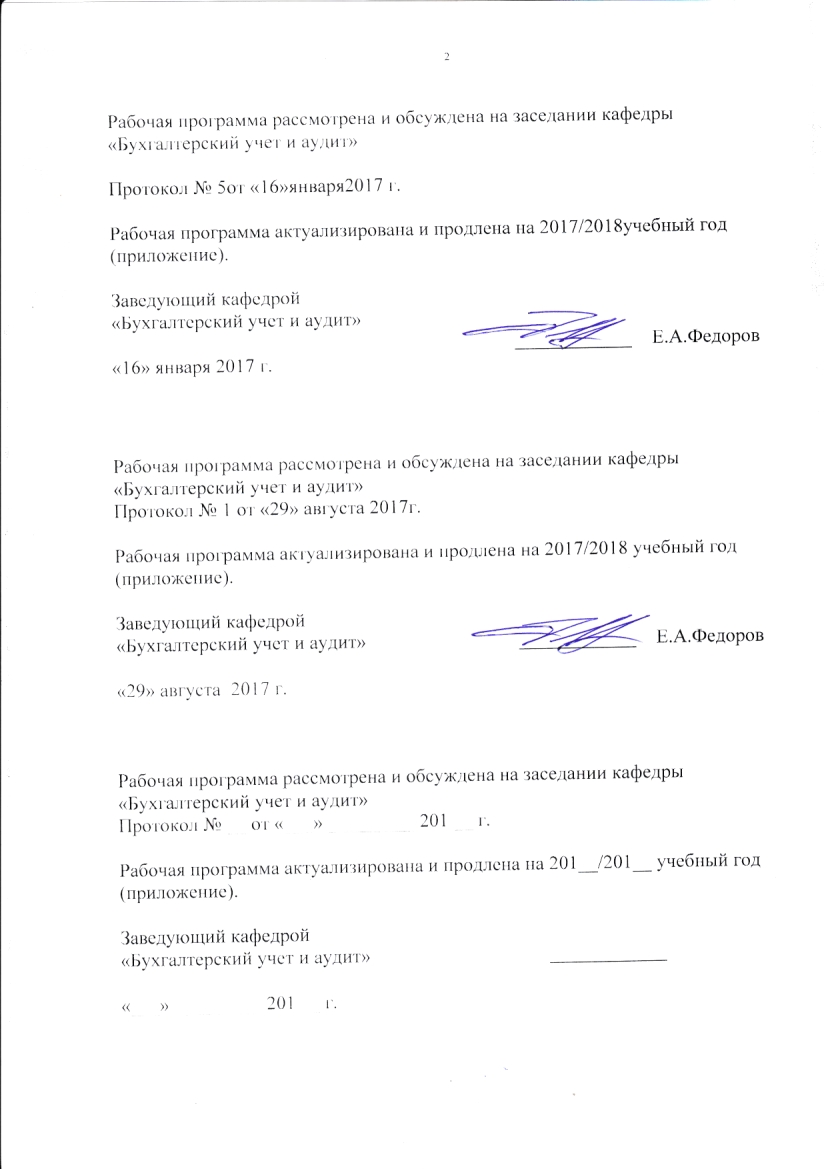
по профилю

«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург

2016

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № 5от «16»января2017 г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 2017/2018учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Бухгалтерский учет и аудит» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А.Федоров |
| «16» января 2017 г. |  |  |

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № 1 от «29» августа 2017г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 2017/2018 учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Бухгалтерский учет и аудит» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А.Федоров |
| «29» августа 2017 г. |  |  |

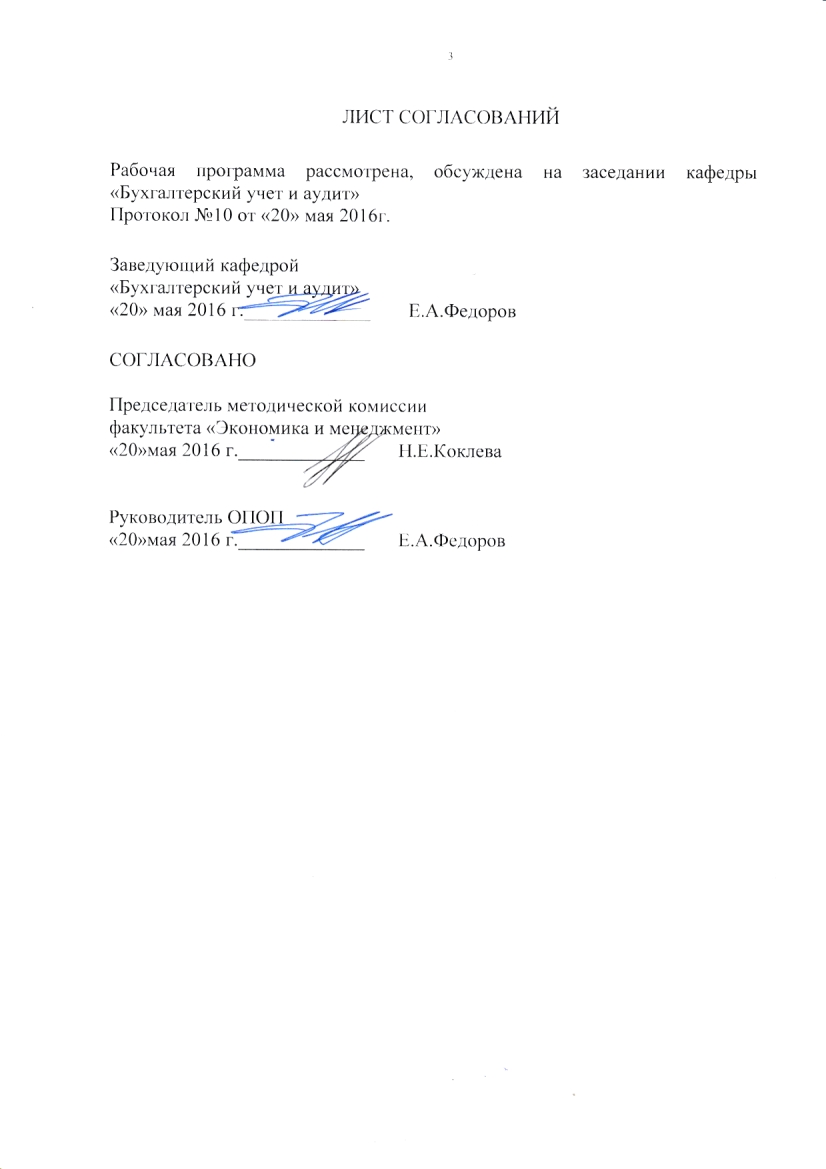
Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 201\_\_/201\_\_ учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Бухгалтерский учет и аудит» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. |  |  |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол №10 от «20» мая 2016г.

Заведующий кафедрой

«Бухгалтерский учет и аудит»

«20» мая 2016 г.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Федоров

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии

факультета «Экономика и менеджмент»

«20»мая 2016 г.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Е.Коклева

Руководитель ОПОП

«20»мая 2016 г.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Федоров

**1. Цели и задачи дисциплины**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным «12» ноября 2015г., приказ № 1327 по направлению38.03.01 «Экономика», по дисциплине «Бухгалтерский учёт и анализ».

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, указанных в разделе 2 рабочей программы.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- приобретение знаний, указанных в разделе 2 рабочей программы;

- приобретение умений, указанных в разделе 2 рабочей программы;

- приобретение навыков, указанных в разделе 2 рабочей программы.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются: приобретение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;
* классификацию имущества и обязательств организации;
* методы бухгалтерского учета;
* структуру и содержание бухгалтерского баланса;
* план счетов финансово-хозяйственной деятельности;
* основные требования к документированию хозяйственных операций;
* основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**УМЕТЬ**:

* классифицировать имущество по составу и источникам формирования;
* группировать имущество в баланс, исходя из классификации;
* находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
* анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
* осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
* формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств;
* оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
* отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;
* организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

**ВЛАДЕТЬ**:

* навыками составления бухгалтерского баланса;
* навыками определения влияния хозяйственных операций на валюту баланса;
* навыками решения задач по учету хозяйственных процессов;
* современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.

Приобретенные знания, умения, навыки, характеризующие формирование компетенций, осваиваемые в данной дисциплине, позволяют решать профессиональные задачи, приведенные в соответствующем перечне по видам профессиональной деятельности в п. 2.4 общей характеристики основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**,соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

аналитическая, научно-исследовательская:

* способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

учетная:

* способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
* способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств (ПК-15);
* способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);
* способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
* способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

Область профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, приведена в п. 2.1 общей характеристики ОПОП.

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, приведены в п. 2.2 общей характеристики ОПОП.

**3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский учёт и анализ» (Б1.Б.17) относится к базовой части и является обязательной дисциплиной.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения (3 семестр):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестр** |
| **3** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе:   * лекции (Л) * практические занятия (ПЗ) * лабораторные работы (ЛР) | 72  36  36  - | 72  36  36  - |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 72 | 72 |
| Контроль | 36 | 36 |
| Форма контроля знаний | КР, Э | КР, Э |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 180/5 | 180/5 |

Для заочной формы обучения(2 курс):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Курс** |
| **2** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе:   * лекции (Л) * практические занятия (ПЗ) * лабораторные работы (ЛР) | 16  8  8  - | 16  8  8  - |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 155 | 155 |
| Контроль | 9 | 9 |
| Форма контроля знаний | КР, Э | КР, Э |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 180/5 | 180/5 |

*Примечание:*

*КР – курсовая работа*

*Э – экзамен*

**5. Содержание и структура дисциплины**

5.1 Содержание дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Содержание раздела** |
| 1 | Понятие и назначение бухгалтерского учета. | Понятие о хозяйственном учете, его виды, учетные измерители. Пользователи бухгалтерской информации |
| 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета. | Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Допущения и требования бухгалтерского учета. |
| 3 | Баланс как элемент метода бухгалтерского учета. | Сущность бухгалтерского баланса, его строение. Классификация бухгалтерских балансов. Влияние хозяйственных операций на баланс. |
| 4 | Счета и принцип двойной записи как элемент метода бухгалтерского учета. | Понятие о счетах бухгалтерского учета. Сущность и значение двойной записи на счетах Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости. |
| 5 | Классификация счетов бухгалтерского учета. | План счетов бухгалтерского учета  Классификация счетов по экономическому содержанию и по назначению и структуре |
| 6 | Измерение как элемент метода бухгалтерского учета. Понятие и учет основных хозяйственных процессов. | Оценка активов и обязательств. Понятие и виды калькуляций. Оценка и учет материалов при их заготовлении и приобретении. Основные принципы организации учета затрат на производство Учет продажи продукции. |
| 7 | Документирование и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета. | Документирование хозяйственных операций. Классификация документов. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. |
| 8 | Техника и формы бухгалтерского учета. | Учетные регистры, их классификация и способы записи в них. Способы исправления ошибок в учетных записях. Формы бухгалтерского учета. |
| 9 | Основы бухгалтерской отчетности и анализ на основе учетно-отчетных данных. | Понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Содержание отчетов о финансовых результатах, изменениях капитала, движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Методика анализа финансовой отчетности. |
| 10 | Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика. | Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчётности в РФ. Учетная политика организации. |

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения (3 семестр):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | **СРС** |
| 1 | Понятие и назначение бухгалтерского учета. | 2 | - | - | 4 |
| 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета. | 4 | 4 | - | 8 |
| 3 | Баланс как элемент метода бухгалтерского учета. | 2 | 4 | - | 8 |
| 4 | Счета и принцип двойной записи как элемент метода бухгалтерского учета. | 6 | 8 | - | 12 |
| 5 | Классификация счетов бухгалтерского учета | 4 | 2 | - | 6 |
| 6 | Измерение как элемент метода бухгалтерского учета. Понятие и учет основных хозяйственных процессов. | 6 | 6 | - | 12 |
| 7 | Документирование и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета. | 4 | 4 | - | 4 |
| 8 | Техника и формы бухгалтерского учета. | 2 | 2 | - | 4 |
| 9 | Основы бухгалтерской отчетности и анализ на основе учетно-отчетных данных. | 4 | 4 | - | 8 |
| 10 | Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика. | 2 | 2 | - | 6 |
| **Итого** | | 36 | 36 | - | 72 |

Для заочной формы обучения(2 курс):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | **СРС** |
| 1 | Понятие и назначение бухгалтерского учета. | - | - | - | 8 |
| 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета. | 1 | - | - | 10 |
| 3 | Баланс как элемент метода бухгалтерского учета. | 1 | 2 | - | 20 |
| 4 | Счета и принцип двойной записи как элемент метода бухгалтерского учета. | 2 | 2 | - | 30 |
| 5 | Классификация счетов бухгалтерского учета | - | - | - | 12 |
| 6 | Измерение как элемент метода бухгалтерского учета. Понятие и учет основных хозяйственных процессов. | 2 | 2 | - | 24 |
| 7 | Документирование и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета. | - | - | - | 12 |
| 8 | Техника и формы бухгалтерского учета. | - | - | - | 8 |
| 9 | Основы бухгалтерской отчетности и анализ на основе учетно-отчетных данных. | 2 | 2 | - | 22 |
| 10 | Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика. | - | - | - | 9 |
| **Итого** | | 8 | 8 | - | 155 |

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Перечень учебно-методического обеспечения** |
| 1 | Понятие и назначение бухгалтерского учета. | 1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06 декабря 2011г. №402–ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана. 2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению с последними изменениями. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана. 3. О формах бухгалтерской отчетности организаций. Утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010. №66н.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана. 4. **Бухгалтерский учет и**анализ [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Экономика" / Е. И. Костюкова [и др.]; под ред. Е. И. Костюковой. - 2-е изд., перераб. - Москва: КноРус, 2015. - 405 с. 5. Бычкова С. М., Бадмаева Д. Г. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 512 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-00776-4. – Режим доступа:   http://ibooks.ru/reading.php?productid=342038&search\_string=Бухгалтерский   1. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова; под ред.: Ю. А. Бабаева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2015. - 424 с. 2. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет. — Москва: Дашков и К 2014 г.— 584 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02312-5. – Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=342359&search\_string=БУХГАЛТЕРСКИЙ |
| 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета. |
| 3 | Баланс как элемент метода бухгалтерского учета. |
| 4 | Счета и принцип двойной записи как элемент метода бухгалтерского учета. |
| 5 | Классификация счетов бухгалтерского учета |
| 6 | Измерение как элемент метода бухгалтерского учета. Понятие и учет основных хозяйственных процессов. |
| 7 | Документирование и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета. |
| 8 | Техника и формы бухгалтерского учета. |
| 9 | Основы бухгалтерской отчетности и анализ на основе учетно-отчетных данных. |
| 10 | Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика. |

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации и других изданий, необходимых для освоения дисциплины**

8.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Бычкова С. М., Бадмаева Д. Г. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 512 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-00776-4. – Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=342038&search\_string=Бухгалтерский
2. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет. — Москва: Дашков и К 2014 г.— 584 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02312-5. – Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=342359&search\_string=БУХГАЛТЕРСКИЙ

8.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Экономика" / Е. И. Костюкова [и др.]; под ред. Е. И. Костюковой. - 2-е изд., перераб. - Москва: КноРус, 2015. - 405 с.
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова; под ред.: Ю. А. Бабаева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2015. - 424 с.
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" / Н. П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Инфра-М, 2016. - 583 с.

8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для освоения дисциплины

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06 декабря 2011г. №402–ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана.
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению с последними изменениями. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана.
3. О формах бухгалтерской отчетности организаций. Утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010. №66н.-Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана.

8.4 Другие издания, необходимые для освоения дисциплины

1. Теория бухгалтерского учета: метод. указания для написания курс. проектов для студентов всех форм обучения специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" /М.М. Антипова, Е.А. Сучалкина, М.С. Антипов; ПГУПС, каф. "Бух. учет и аудит". - СПб.: ПГУПС, 2007. - 18 с.
2. Шубенцева Л.А. Анализ финансовой отчетности: метод. указания к отд. видам занятий для студентов очной формы обучения и задания по выполнению контрол. работы для студентов заоч. формы обучения / ПГУПС, каф. "Бух. учет и аудит"; сост. Л. А. Шубенцева. - СПб.: ПГУПС, 2011. - 24 с.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Информационно правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. Режим доступа:http:// www.garant.ru/, свободный. — Загл. с экрана
2. Консультант плюс. Правовой сервер [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская газета - официальное издание для документов Правительства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rg.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.aup.ru/library/, свободный. — Загл. с экрана.
5. Электронно-библиотечная система ibooks.ru [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ibooks.ru/ — Загл. с экрана.
6. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://e.lanbook.com/books — Загл. с экрана.
7. Личный кабинет обучающегося и электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация).

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины с помощью учебно-методического обеспечения, приведенного в разделах 6, 8 и 9 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем (см. фонд оценочных средств по дисциплине).
3. По итогам текущего контроля по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. фонд оценочных средств по дисциплине).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

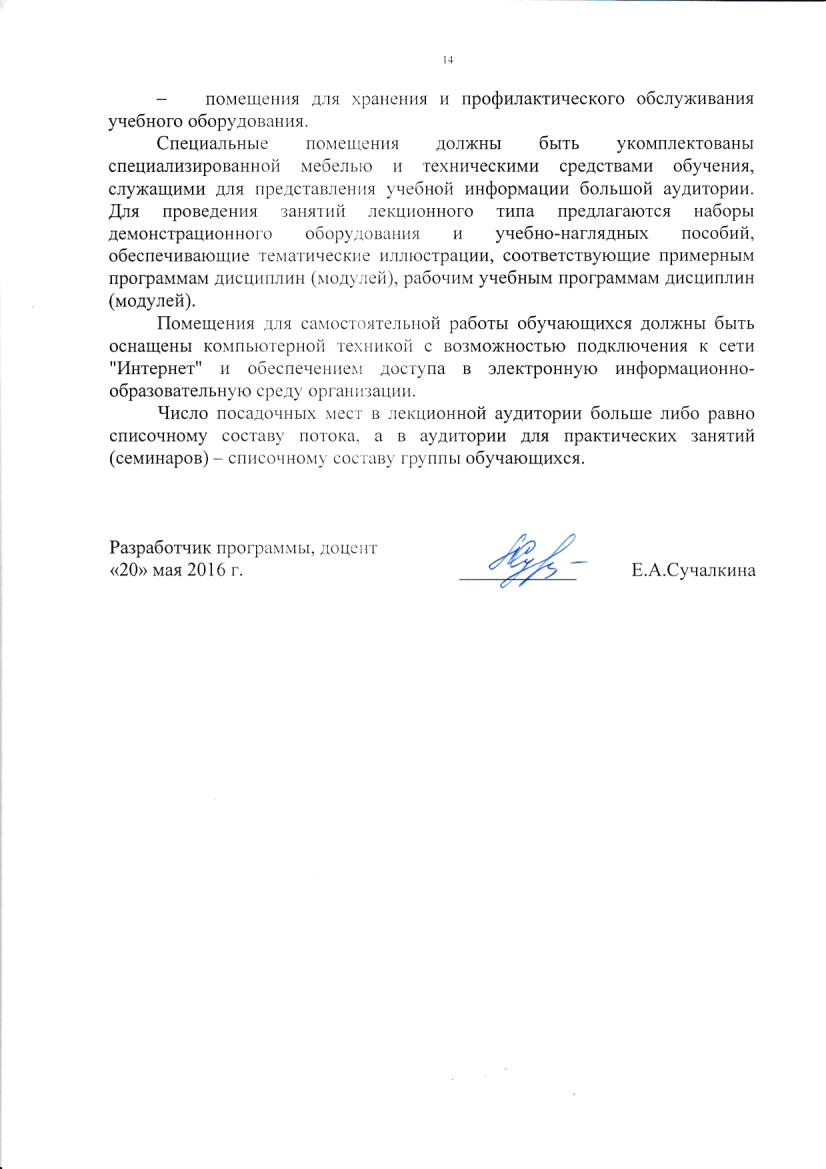
* технические средства (компьютерная техника, наборы демонстрационного оборудования);
* методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
* личный кабинет обучающегося и электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация);
* интернет-сервисы и электронные ресурсы согласно п. 9 рабочей программы;
* программное обеспечение:

Дисциплина обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, установленного на технических средствах, размещенных в специальных помещениях и помещениях для самостоятельной работы:

* операционная система Microsoft Windows 7;
* Microsoft Word 2010;
* Microsoft Excel 2010;
* Microsoft PowerPoint 2010;

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

* учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
* помещения для самостоятельной работы;
* помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик программы, доцент  «20» мая 2016 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А.Сучалкина |