ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

**ПРОГРАММА**

*производственной практики*

«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)» (Б2.П.1)

для направления

38.04.01 «Экономика»

по магистерской программе «Финансовый анализ и аудит в бизнес-структурах промышленно- транспортного комплекса»

Формы обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург

2019

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа рассмотрена, обсуждена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № 7 от 30 января 2019 г.

И.о. заведующего кафедрой

«Бухгалтерский учет и аудит»

30 января 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.П. Сацук

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии

факультета «Экономика и менеджмент»

30 января 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Е. Коклева

Руководитель ОПОП

30 января 2019 г.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Дедюхина

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным «30» марта 2015 г., приказ № 321 по направлению 38.04.01 – «Экономика», по производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)» (Б2.П1).

Вид практики – производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения: практика проводится дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения занятий по дисциплинам учебного плана.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в специализированном учебном классе на базе кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» Университета.

*Цель производственной практики* – развитие у магистранта навыков прикладных исследований, умений самостоятельно получать новые и использовать ранее полученные знания и навыки аналитической и проектно-экономической деятельности через призму решения профессиональных задач.

Задачами проведения практики являются:

- создать условия для саморазвития, самореализации обучающегося и использованию его творческого потенциала в профессиональной среде и будущей профессиональной деятельности;

- привить обучающемуся практические навыки действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

- развить ранее полученные обучающимся коммуникативные навыки взаимодействия с другими людьми в устной и письменной формах для решения профессиональных задач;

- обеспечить освоение обучающимися компетенций, предусмотренных программой практики для решения профессиональных задач в рамках аналитической, проектно-экономической, научно-исследовательской деятельности;

- сформировать у обучающегося методические профессиональные умения, позволяющие систематизировать и интегрировать теоретические знания для их адаптации к практической деятельности;

- обеспечить получение обучающимся навыков создания нового творческого «продукта» как проекта, имеющего реальный шанс быть использованным в будущей профессиональной деятельности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами прохождения практики является приобретение знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

- виды и характеристику стратегий поведения экономических агентов на различных рынках;

- содержание нормативно-правовых документов различных уровней, регламентирующих порядок применения в отечественной практике международных стандартов учета и финансовой отчетности;

- характеристики основных бизнес-процессов в бизнес-структурах промышленно-транспортного комплекса как объектах аудита;

- содержание программ проведения мероприятий по финансовому контролю в бизнес-структурах промышленно-транспортного комплекса;

- принципы организации бухгалтерского учета в бизнес-структурах промышленно-транспортного комплекса в соответствии с международными стандартами учета и финансовой отчетности;

- формат разработки, процедуры защиты и оценивания отчета по производственной практике.

**УМЕТЬ**:

- разрабатывать стратегии поведения организации-объекта исследования на различных рынках;

- использовать различные внутренние и внешние источники финансовой информации для решения профессиональных задач;

- разрабатывать и внедрять финансовую стратегию бизнес-структуры промышленно-транспортного комплекса, обеспечивающую её устойчивый рост с учетом критериев инновационного развития;

- грамотно формулировать и излагать в письменном виде обоснование организационно-управленческих решений в соответствии с поставленными задачами.

**ВЛАДЕТЬ**:

- навыками подготовки аналитических материалов для оценки эффективности мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на уровне организации-объекта исследования и отрасли, к которой она принадлежит;

- навыками составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности организации-объекта исследования и социально-экономических показателей отрасли, к которой она принадлежит;

- навыками руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности;

- навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности;

- навыками применения финансовых инструментов в финансовом управлении деятельностью компании;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

**ПРИОБРЕСТИ ОПЫТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

*- научно-исследовательской;*

*- проектно-экономической;*

*- организационно-управленческой.*

Приобретенные знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие формирование компетенций, осваиваемых при прохождении данной практики, позволяют решать профессиональные задачи, приведенные в соответствующем перечне по видам профессиональной деятельности в п. 2.4 основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Прохождение практики направлено на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**, соответствующих видам профессиональной деятельности, на который ориентирована программа магистратуры:

*проектно-экономическая деятельность:*

- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);

*организационно-управленческая деятельность:*

- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

Прохождение практики направлено на формирование следующих **дополнительных** **профессиональных компетенций (ДПК)**, соответствующих видам профессиональной деятельности, на который ориентирована программа магистратуры:

*организационно-управленческая деятельность:*

- умение применять финансовые инструменты в финансовом управлении компанией (ДПК-3);

- способность организовать ведение бухгалтерского учета в бизнес-структурах промышленно-транспортного комплекса в соответствии с международными стандартами учета и финансовой отчетности (ДПК-7);

- способность разрабатывать и внедрять финансовую стратегию бизнес-структур промышленно-транспортного комплекса, обеспечивающую её устойчивый рост с учетом критериев инновационного развития (ДПК-2);

*научно-исследовательская деятельность*:

- способность к описанию, анализу и критическому осмыслению основных бизнес-процессов объекта аудита (ДПК-5);

- способность к формированию программ проведения мероприятий по финансовому контролю, используя лучшие мировые практики в этой области (ДПК-6).

Область профессиональной деятельности обучающихся, прошедших данную практику, приведена в п. 2.1 ОПОП.

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, прошедших данную практику, приведены в п. 2.2 ОПОП.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.П.1) относится к Блоку 2 «Производственная практика» и является обязательной.

**4. Объем практики и ее продолжительность**

Практика проводится в летний период.

Для очной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестр** |
| **2** |
| Форма контроля знаний | З\* | З\* |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 216 / 6 | 216 / 6 |
| Продолжительность практики: неделя | 4 | 4 |

Для заочной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Курс** |
| **2** |
| Форма контроля знаний | З\* | З\* |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 216 / 6 | 216 / 6 |
| Продолжительность практики: неделя | 4 | 4 |

*Примечания: «Форма контроля знаний» – зачет с оценкой (З\*).*

**5. Содержание практики**

Для очной и заочной форм обучения:

Первая неделя:

1. Организационное собрание на кафедре «Бухгалтерский учет и аудит» и выдача магистрантам задания на практику в соответствии с программой выпускающей кафедры. Проведение руководителем практики инструктажа по охране труда и технике безопасности. Накопление, систематизация и обработка исходной информации, необходимой для выполнения творческого задания 1.

Вторая неделя:

1. Оформление творческого задания 1. Накопление, систематизация и обработка исходной информации, необходимой для выполнения творческого задания 2. Выполнение и оформление творческого задания 2.

Третья неделя:

1. Накопление, систематизация и обработка исходной информации, необходимой для выполнения творческого задания 3. Выполнение и оформление творческого задания 3.

Четвертая неделя:

Подготовка Презентации к Отчету по практике, представление Отчета по практике на кафедру, оценивание Отчета руководителем практики при проведении текущей аттестации, получение допуска к зачету по практике. Промежуточная аттестация обучающегося по производственной практике и получение зачета с оценкой.

**6. Формы отчетности**

По итогам практики обучающимся составляется отчет с учетом индивидуального задания, выданного руководителем практики от Университета. Структура отчета по практике представлена в фонде оценочных средств.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике является неотъемлемой частью программы практики и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации и других изданий, необходимых для проведения практики**

8.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1. Кузьмина, М.С. Система учетно-аналитической информации для принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: / М.С. Кузьмина, И.А. Мещерякова, О.А. Перевертайло. - Электрон. дан. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 399 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53839> - Загл. с экрана.
2. Микони С.В. Теория принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. дан. - СПб.: Лань, 2015. - 448 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=65957 - Загл. с экрана.
3. Сухарев, О.С. Экономическая [политика](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5367) и развитие промышленности [Электронный ресурс]: - Электрон. дан. - М.: Финансы и статистика, 2011. - 216 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/> element.php?pl1\_id=5367 - Загл. с экрана.
4. Сухарев О.С. Экономический рост, институты и технологии [Электронный ресурс]: монография. - Электрон. дан. - М.: Финансы и статистика, 2014. - 464 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/> element.php ?pl1\_id=53743 - Загл. с экрана.

8.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1. Крылов, С.И. Развитие методологии анализа в сбалансированной системе показателей [Электронный ресурс]: монография. - Электрон. дан. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 152 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=53855 - Загл. с экрана.
2. Коваленок Т.П. Управление проектами : учеб. пособие - СПб. : ПГУПС, 2011. - 73 с.
3. Кутузов А.С., [Павлов А.Н.](http://mybrary.ru/books/authors/pavlov-an/), [Шаврин А.В.](http://mybrary.ru/books/authors/shavrin-av/) Шаблоны документов для управления проектами - 2-е изд., испр. - Москва: Бином. Лаборатория знаний, 2012. - 159 с. - Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/ element.php?pl1\_id=66144](http://e.lanbook.com/books/%20element.php?pl1_id=66144).
4. Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С. Методология научных исследований: Учебник для магистратуры / Мокий М. С. И др.- Москва, 2015.- 255 с. [Электронный ресурс]– Режим доступа biblio-online.ru.
5. Троцкий М., Груча Б., Огонек К. Управление проектами [Электронный ресурс] - М.: Финансы и статистика, 2011. - 304 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=5370.
6. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник для студентов высших учебных заведений / под ред. М. Л. Разу, - 4-е изд., - Москва: КНОРУС, 2012. - 755 с.
7. Хелдман К. Профессиональное управление проектом / Пер. с англ. [Электронный ресурс] - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 728 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66140>.

8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для прохождения практики

1. Федеральный закон от 06.12.2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Постановление Правительства РФ от 25.06.2003 № 367 «Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа».
3. **Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 106н** "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (включая "Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положение по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)").
4. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

8.4 Другие издания, необходимые для прохождения практики

1. Библиографическое описание. Общие требования и правила оформления. ГОСТ 7.1-2003, введен 01.07.2004 г.

2. Общие требования к текстовым документам. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД от 01.07.1996 (в ред. от 22.06.2006 г.).

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU/ Российский информационно-аналитический портал [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://eLibrary.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.

2. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.aup.ru/library/, свободный. -Загл. с экрана.

3. Электронно-библиотечная система ibooks.ru [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ibooks.ru/ - Загл. с экрана.

4. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://e.lanbook.com/books - Загл. с экрана.

5. Научно-техническая библиотека ПГУПС [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://library.pgups.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.

6. Государственная публичная научно-техническая библиотека [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://gpntb.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.

7. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.

8. Личный кабинет обучающегося и электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://sdo.pgups.ru/ (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация).

9. Информационный правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. Режим доступа: http:// www.garant.ru/, свободный. - Загл. с экрана.

10. КонсультантПлюс. Правовой сервер [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. - Загл. с экрана.

11. Нормативно-правовая база КонсультантПлюс / Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://base.consultant.ru/>, свободный.

12. Научная электронная библиотека КиберЛенинка/Российский информационно-аналитический портал [Электронный ресурс] - Режим доступа: http:// cyberleninka.ru/, свободный.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Системой информационного обеспечения практики предусматриваются использование единой автоматизированной информационной системы управления Университета (ЕАИСУ) для учета прохождения практики обучающимися.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

* технические средства (компьютерная техника, наборы демонстрационного оборудования);
* методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
* электронная информационно-образовательная среда Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://sdo.pgups.ru>;
* интернет-сервисы и электронные ресурсы согласно п. 9 программы практики.

Практика обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, установленного на технических средствах, размещенных в специальных помещениях и помещениях для выполнения индивидуального задания обучающегося:

* Операционная система Windows;
* MS Office.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по научно-педагогической практике включает специальные помещения:

* учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации;
* помещения для выполнения обучающимися индивидуальных заданий по научно-педагогической практике;
* помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, предназначенными для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения подготовительного этапа практики (организационного собрания) предлагаются наборы демонстрационного оборудования (в том числе переносной проектор и белая маркерная доска/белая стена).

Помещение для выполнения обучающимися индивидуальных заданий (ауд. 9-307) оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик программы, профессор |  | Н.В. Дедюхина |
| 30 января 2019 г. |  |  |