АННОТАЦИЯ

Дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»

Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника –магистр

Магистерская программа – «Управление проектами: анализ, инвестиции, технология реализации»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами**»** (Б1.В.ДВ.4.2) относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору обучающегося.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является приобретение будущими магистрами необходимых знаний, умений и навыков в области управления человеческими ресурсами, позволяющие сформировать навыки принятия эффективных кадровых решений.

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

* изучение теоретических и методологических основ управления человеческими ресурсами в современной организации;
* получение представлений о методиках и инструментарии управления человеческими ресурсами;
* овладение навыками набора, развития и управления человеческими ресурсами.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОК-3,ОПК -2,ОПК-3, ПК-5, ДПК-5

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* место и роль управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегией развития организации;
* основные типы организационных структур управления человеческими ресурсами, их преимущества и недостатки;
* принципы и методы управления персоналом;
* инструменты и методы формирования кадрового состава и его совершенствования;
* способы оценки кадрового потенциала и эффективности управленческой деятельности.

**УМЕТЬ**:

* применять современные методы управления человеческими ресурсами при решении управленческих задач;
* анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
* определять потребности организации в человеческих ресурсах и разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору персонала;
* использовать современные методы оценки результативности деятельности человеческих ресурсов.

**ВЛАДЕТЬ:**

* общей методологией и инструментарием по управлению человеческими ресурсами;
* инструментами мониторинга и анализа системы управления персоналом.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Основы теории и методологии управления человеческими ресурсами в организации.

Процессы управления человеческими ресурсами.

Оценка эффективности управления человеческими ресурсами.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

*Очная форма обучения:*

Объем дисциплины – 4 зачетных единицы (144 час.), в том числе:

лекции – 14 час.

практические занятия – 28 час.

самостоятельная работа – 66 час.

контроль - 36 час.

Форма контроля знаний – экзамен.

*Заочная форма обучения:*

Объем дисциплины – 4 зачетных единицы (144 час.), в том числе:

лекции – 8 час.

практические занятия – 16 час.

самостоятельная работа – 111 час.

контроль - 9 час.

Форма контроля знаний – контрольная работа, экзамен.