неджмент (Аннотация)

АННОТАЦИЯ

Дисциплины

«Основы менеджмента»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Финансовый менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Маркетинг».

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Основы менеджмента» (Б1.Б.4) относится к базовой части и является обязательной.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, указанных в пункте 3 аннотации.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- приобретение знаний, указанных в пункте 3 аннотации;

- приобретение умений, указанных в пункте 3 аннотации;

- приобретение навыков, указанных в пункте 3 аннотации.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

 ОК-5, ОК-6, ОПК-4, ПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

основные категории и понятия менеджмента;

историю развития менеджмента, характерные черты на современном этапе;

инструменты анализа внешней и внутренней среды организации;

методы планирования, мотивации, контроля персонала;

модели, процесс принятия и реализации управленческих решений;

основы делового общения и публичной речи.

УМЕТЬ:

применять понятийно и категориальный аппарат в профессиональной деятельности;

анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, обосновывать выводы и формулировать предложения;

использовать на практике методы планирования, мотивации, контроля в организации;

принимать эффективные решения, используя методы управления, модели принятия решений;

применять в профессиональной деятельности приемы делового общения и публичной речи.

ВЛАДЕТЬ:

понятийно и категориальным аппаратом в профессиональной деятельности;

методами анализа внешней и внутренней среды организации;

методами планирования,мотивации, контроля персонала в организации;

методами управления и моделями принятия решений;

навыками делового общения и публичной речи.

**4. Содержание и структура дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Методолoгические основы менеджмента. |
| 2 | Эволюция менеджмента. |
| 3 | Методологические подходы современного менеджмента. |
| 4 | Организация и ее среда. |
| 5 | Функции менеджмента. |
| 67 | Управленческие решения.Управление группой. |
|  |  |

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения

Объем дисциплины – 4 зачетных единиц (144 час.), в том числе:

лекции – 32 час.

практические занятия – 32 час.

самостоятельная работа – 44 час.

контроль – 36 час.

форма контроля знаний – экзамен, курсовой проект.

Для заочной формы обучения

Объем дисциплины – 4 зачетных единиц (144 час.), в том числе:

лекции – 6 час.

практические занятия – 10 час.

самостоятельная работа – 119 час.

контроль – 9 час.

форма контроля знаний – экзамен, курсовой проект.