АННОТАЦИЯ

дисциплины

«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Контроль и ревизия» (Б1.В.ОД.6) относится к вариативной части и является обязательной дисциплиной обучающегося.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Контроль и ревизия» является углубленное изучение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, освоение навыков проведения контрольно-ревизионных мероприятий и их реализации в практической деятельности, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии. Контроль выявляет слабые стороны хозяйственной жизни организации, позволяет оптимально использовать ресурсы, вводить в действие резервы, а также избегать кризисных ситуаций.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучаются принципы и задачи проведения контрольно-ревизионной работы;

- изучаются теоретические основы организации контрольно-ревизионной работы;

- изучается система нормативного регулирования контрольно-ревизионной работы;

- изучаются принципы организации внутреннего контроля;

- изучается порядок проведения ревизий в организациях;

- изучаются методы, применяемые при проведении ревизий;

- рассматривается порядок оформления и использования результатов ревизии;

- изучается специфика взаимоотношений проверяемых и проверяющих субъектов ревизии и контроля в РФ, их права и обязанности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-6, ПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

* основные нормативные и законодательные документы в области финансово-хозяйственного контроля, ревизии, отраслевые нормативные документы в части методики проведения контрольных мероприятий;
* этические основы профессии – ревизор, контролер: место профессии в системе управления организации, уровень ответственности, роль, задачи, обязанности и ревизора (контролера);
* назначение и взаимосвязь регистров и первичных документов бухгалтерского учета, как источников информации для проведения контрольных мероприятий;
* информационную нагрузку и аналитичность бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, прочих источников экономической информации для проведения контрольных мероприятий;
* права и обязанности проверяемых и проверяющих субъектов ревизии и контроля в РФ.

**УМЕТЬ:**

* находить необходимую информацию в правовых и методических документах с целью решения многосторонних и сложных хозяйственных ситуаций;
* осуществлять поиск информации в соответствии с поставленной задачей, сбор и анализ данных, необходимых для проведения ревизии.
* анализировать факты хозяйственной деятельности организации по отдельности и во взаимосвязи;
* осуществлять сбор информации для проведения анализа при выявлении нарушений хозяйственной деятельности, а также давать рекомендации по исправлению выявленных нарушений;
* на основе полученной информации строить гипотезы нарушений финансовой дисциплины.
* проводить контрольно-ревизионные мероприятия и оформлять их результаты.

**ВЛАДЕТЬ:**

* базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками в области контроля, ревизии и бухгалтерского учета;
* методикой проведения контрольных процедур финансово-хозяйственной деятельности организаций;
* методикой проведения ревизии;
* методикой расчета экономических показателей с целью проведения анализа.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Экономический контроль в системе управления экономикой.

Финансово-хозяйственный контроль

Внутренний контроль

Организация контрольно-ревизионной работы в России

Методы проведения ревизии.

Обобщение и реализация результатов ревизии

Особенности системы внутреннего контроля и ревизии на предприятиях железнодорожного транспорта.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 3 зачетные единицы (108 час.), в том числе:

лекции – 32 час. – очное обучение; 10 час. – заочное обучение;

практические занятия – 16 час. – очное обучение; 4 час. – заочное обучение;

самостоятельная работа – 24 час. – очное обучение; 85 час. – заочное обучение;

контроль – 36 час. – очное обучение; 9 час. – заочное обучение;

Форма контроля знаний – экзамен – очное обучение; экзамен, контрольная работа. – заочное обучение.