ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

*дисциплины*

«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ» (Б1.В.ОД.6)

для направления 38.03.01 «Экономика»

по профилю «Налоги и налогообложение»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № 15 от «11» апреля 2018 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. Заведующий кафедрой  «Бухгалтерский учет и аудит» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.П.Сацук |
| «11» апреля 2018 г. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель методической комиссии факультета  «Экономика и менеджмент» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.Е. Коклева |
| «11» апреля 2018 г. |  |  |
|  |  |  |
| Руководитель ОПОП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.П.Сацук |
| «11» апреля 2018 г. |  |  |

**1. Цели и задачи дисциплины**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным «12» ноября 2015г., приказ № 1327 по направлению 38.03.01 «Экономика», по дисциплине «Контроль и ревизия».

Целью изучения дисциплины «Контроль и ревизия» является углубленное изучение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии. Контроль выявляет слабые стороны хозяйственной жизни организации, позволяет оптимально использовать ресурсы, вводить в действие резервы, а также избегать кризисных ситуаций.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучаются принципы и задачи проведения контрольно-ревизионной работы;

- изучаются теоретические основы организации контрольно-ревизионной работы;

- изучается система нормативного регулирования контрольно-ревизионной работы;

- изучаются принципы организации внутреннего контроля;

- изучается порядок проведения ревизий в организациях;

- изучаются методы, применяемые при проведении ревизий;

- рассматривается порядок оформления и использования результатов ревизии;

- изучается специфика взаимоотношений проверяемых и проверяющих субъектов ревизии и контроля в РФ, их права и обязанности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются: приобретение знаний, умений, навыков.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* основные нормативные и законодательные документы в области финансово-хозяйственного контроля, ревизии, отраслевые нормативные документы в части методики проведения контрольных мероприятий;
* этические основы профессии – ревизор, контролер: место профессии в системе управления организации. Осознание ответственности и понимание роли, задачи, обязанности и ответственности ревизора (контролера);
* назначение и взаимосвязь регистров и первичных документов бухгалтерского учета, как источников информации для проведения контрольных мероприятий;
* информационную нагрузку и аналитичность бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, прочих источников экономической информации для проведения контрольных мероприятий;
* права и обязанности проверяемых и проверяющих субъектов ревизии и контроля в РФ.

**УМЕТЬ**:

* находить необходимую информацию в правовых и методических документах с целью решения многосторонних и сложных хозяйственных ситуаций;
* осуществлять поиск информации в соответствии с поставленной задачей, сбор и анализ данных, необходимых для проведения ревизии.
* анализировать факты хозяйственной деятельности организации по отдельности и во взаимосвязи;
* осуществлять сбор информации для проведения анализа при выявлении нарушений хозяйственной деятельности, а также давать рекомендации по исправлению выявленных нарушений;
* на основе полученной информации строить гипотезы нарушений финансовой дисциплины.

**ВЛАДЕТЬ**:

* базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками в области контроля, ревизии и бухгалтерского учета;
* методикой проведения контрольных процедур финансово-хозяйственной деятельности организаций;
* методикой проведения ревизии;

методикой расчета экономических показателей с целью проведения анализа.

Приобретенные знания, умения, навыки, характеризующие формирование компетенций,осваиваемые в данной дисциплине, позволяют решать профессиональные задачи, приведенные в соответствующем перечне по видам профессиональной деятельности в п. 2.4 общей характеристики основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **общекультурных компетенций (ОК)**:

* способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
* способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6) .

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих**профессиональных компетенций (ПК)**,соответствующихвиду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

*Расчетно-экономическая деятельность*:

* способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).

Область профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, приведена в п. 2.1 общей характеристики ОПОП.

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, приведены в п. 2.2 общей характеристики ОПОП.

**3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Контроль и ревизия» (Б1.В.ОД.6) относится к вариативной части и является обязательной дисциплиной обучающегося.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестр** |
| **3** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе:   * лекции (Л) * практические занятия (ПЗ) * лабораторные работы (ЛР) | 48  32  16  - | 48  32  16  - |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 24 | 24 |
| Контроль | 36 | 36 |
| Форма контроля знаний | Э | Э |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 108/3 | 108/3 |

*Примечание:*

*Э – экзамен*

*КЛР – контрольная работа*

**5. Содержание и структура дисциплины**

5.1 Содержание дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Содержание раздела** |
| 1 | Экономический контроль в системе управления экономикой. | Сущность, функции и роль экономического контроля в системе управления. Взаимосвязь контроля с другими функциями управления (планированием, учетом, анализом и регулированием).  Возникновение, становление и основные тенденции развития экономического контроля в России. Основные принципы экономического контроля. Контроль внешний и внутренний, предварительный, текущий и последующий.  Правовое регулирование экономического контроля в России. |
| 2 | Финансово-хозяйственный контроль. | Сущность и содержание финансового контроля. Цели, задачи, функции и виды финансового контроля. Государственный и негосударственный финансовый контроль.  Деятельность Счетной палаты РФ в системе государственного финансового контроля. Функции, цели, задачи и полномочия Счетной палаты РФ.  Функции, цели, задачи и полномочия Федеральной налоговой службы. Особенности проведения налогового контроля.  Функции, цели, задачи и полномочия Федеральной таможенной службы. Особенности проведения таможенного контроля.  Функции, цели, задачи и полномочия Федеральной службы финансово-бюджетного надзора и Федерального казначейства. Взаимодействие органов государственного финансового контроля.  Правовое регулирование, организация и задачи ведомственного контроля. |
| 3 | Внутренний контроль. | Основные задачи и направления внутреннего контроля. Классификация внутреннего контроля. Объекты внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля.  Организация работы ревизионных групп, служб внутреннего аудита. Порядок создания (модернизации) системы внутреннего контроля в организации. Права и обязанности контролеров.  Порядок проверки смет (бюджетов) центов затрат, ответственности и бюджетирования. |
| 4 | Организация контрольно-ревизионной работы в России. | Сущность и значение ревизии. Классификация ревизий. Сущность и задачи комплексных и документальных ревизий. Сплошная и выборочная проверка документов в ходе документальных ревизий.  Основные этапы контрольно-ревизионной работы: подготовка к проведению ревизии, составление плана и программы проведения проверки, подведение итогов и оформление результатов ревизии, принятие решений и контроль за их выполнением.  Источники получения информации для проведения ревизии: учетная политика, первичные документы, учетные регистры, бухгалтерская и налоговая отчетность, нормативно-справочные материалы и другие документы. Особенности проведения ревизии при применении системы электронного документооборота.  Планирование, учет и отчетность в контрольно-ревизионной работе. |
| 5 | Методы проведения ревизии. | Сущность методов (способов) проведения ревизии. Требования, предъявляемые к ним.  Методы (способы) документального контроля – технико-экономические расчеты, контрольное сличение, проверка правильности оформления документов, встречная сверка, сверка взаимно связанных операций, счетная сверка и др.  Методы (способы) фактического контроля: осмотр организации и обследование отдельных участков хозяйственной деятельности, инвентаризация, контрольных запуск сырья и материалов в производство или контрольный раскрой тканей, экспертиза и лабораторный анализ, получение устных и письменных пояснений и объяснений должностных лиц.  Общие и специальные методы (способы) ревизии для проверки организаций различных отраслей экономики: промышленности, транспорта, торговли, общественного питания и др.  Правовое регулирование, организация, задачи и методика ревизий и проверок, проводимых по поручению правоохранительных органов. |
| 6 | Обобщение и реализация результатов ревизии. | Методические приемы обобщения результатов ревизии. Порядок составления и представления акта ревизии. Структура, состав и содержание акта ревизии Порядок реализации акта ревизии.  Методы и способы осуществления профилактики недостатков и правонарушений, выявленных ревизией. Организация профилактической работы ревизора. |
| 7 | Особенности системы внутреннего контроля и ревизии на предприятиях железнодорожного транспорта. | Концепция формирования системы бухгалтерского внутреннего контроля в ОАО «РЖД». Организация ревизии в подразделениях, филиалах, дочерних компаниях ОАО «РЖД». Структура внутреннего контроля на железнодорожном транспорте. Порядок проведения внутреннего аудита на железнодорожном транспорте. |

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | **СРС** |
| 1 | Экономический контроль в системе управления экономикой. | 5 | 2 | - | 4 |
| 2 | Финансово-хозяйственный контроль. | 5 | 2 | - | 4 |
| 3 | Внутренний контроль. | 5 | 3 | - | 3 |
| 4 | Организация контрольно-ревизионной работы в России. | 4 | 2 | - | 3 |
| 5 | Методы проведения ревизии. | 5 | 3 | - | 3 |
| 6 | Обобщение и реализация результатов ревизии. | 4 | 2 | - | 4 |
| 7 | Особенности системы внутреннего контроля и ревизии на предприятиях железнодорожного транспорта. | 4 | 2 | - | 3 |
| **Итого** | | 32 | 16 | - | 24 |

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Перечень учебно-методического обеспечения** |
| 1 | Экономический контроль в системе управления экономикой. | 1. Лукин, А.Г. Система финансового контроля на предприятии: Монография. [Электронный ресурс] : моногр. — Электрон. дан. — М. : Креативная экономика, 2014. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/64826 — Загл. с экрана. 2. Овчинникова, И.В. Контроль и ревизия. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.В. Овчинникова, Т.А. Тюленева. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 130 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69496 — Загл. с экрана. 3. Смелик, Р.Г. Контроль и ревизия: учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.Г. Смелик, Е.Г. Осташенко. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2016. — 152 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/89986 — Загл. с экрана. 4. Михайлова Ж.В. Сборник задач по дисциплине «Контроль и ревизия». Учебное пособие. – СПб, ПГУПС, 2013 – 25 с. |
| 2 | Финансово-хозяйственный контроль. |
| 3 | Внутренний контроль |
| 4 | Организация контрольно-ревизионной работы в России. |
| 5 | Методы проведения ревизии. |
| 6 | Обобщение и реализация результатов ревизии. |
| 7 | Особенности системы внутреннего контроля и ревизии на предприятиях железнодорожного транспорта. |

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации и других изданий, необходимых для освоения дисциплины**

**8.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Лукин, А.Г. Система финансового контроля на предприятии: Монография. [Электронный ресурс] : моногр. — Электрон. дан. — М. : Креативная экономика, 2014. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/64826 — Загл. с экрана.
2. Овчинникова, И.В. Контроль и ревизия. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.В. Овчинникова, Т.А. Тюленева. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 130 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69496 — Загл. с экрана.
3. Смелик, Р.Г. Контроль и ревизия: учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.Г. Смелик, Е.Г. Осташенко. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2016. — 152 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/89986 — Загл. с экрана.
4. Михайлова Ж.В. Сборник задач по дисциплине «Контроль и ревизия». Учебное пособие. – СПб, ПГУПС, 2013 – 25 с.

**8.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Богданова Н.А., Рябова М.А. Аудит: учебное пособие. - Ульяновск: УлГТУ, 2009. - 199 с.[Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://window.edu.ru/resource/823/71823;

2. Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 05 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О счетной палате Российской Федерации» (постатейный) (Электронный ресурс) – ЮстицФорм», 2014 г.;

3. Волков А. Г. Контроль и ревизия: учебное пособие. —  Москва:  ЕАОИ,  2011 г.— 224 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://ibooks.ru/reading.php?productid=334473&search\_string=%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8C;

4. Гританс Я.М. Система внутреннего контроля: как эффективно бороться с корпоративным мошенничеством. —  Москва:  Инфотропик Медиа 2011 г.— 304 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа:https://ibooks.ru/reading.php?productid=340297&search\_string=%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8C;

5. Ендовицкая, Е.В. Финансовый контроль и аудит. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.В. Ендовицкая, Е.Ю. Колесникова, Е.И. Тулинова. — Электрон. дан. — Воронеж: ВГУИТ, 2013. — 132 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/72922 — Загл. с экрана.;

6. Ершова С.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. - СПб.: СПбГАСУ, 2007. - 155 с.[Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://window.edu.ru/resource/178/67178;

7. Ильин, А.Ю. Механизм правового регулирования внутреннего государственного финансового контроля. [Электронный ресурс] : моногр. / А.Ю. Ильин, В.В. Котов, М.А. Моисеенко. — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 96 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/54599 — Загл. с экрана.;

8. Малолетко, А.Н. Контроль и ревизия. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Палеотип, 2008. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/55111 — Загл. с экрана.;

9. Мещеряков С.А. Контроль и ревизия: Учебное пособие для самостоятельной работы студентов специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". - СПб.: СПбГЛТА, 2008. - 77 с.[Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://window.edu.ru/resource/014/66014;

10. Рожкова Э. С., Абрамовских Л. Н.Государственный финансовый контроль. —  Красноярск:  Сибирский Федеральный Университет 2012 г.— 128 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа:https://ibooks.ru/reading.php?productid=342909&search\_string=%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%A2%D0%A0%D0%9E%D0%9B%D0%AC;

11. Рябова, М.А. Контроль и ревизия: учебно-практическое пособие / М.А. Рябова. - Ульяновск: УлГТУ, 2011. - 148 с.[Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://window.edu.ru/resource/234/77234;

12. Учет и контроль в государственных налоговых органах: учебно-методическое пособие для специальности 080107 "Налоги и налогообложение" / авт-сост. Н. С. Сахчинская, Е. М. Абрамова. - Самара: Самар. гуманит. акад., 2008. - 175 с.[Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://window.edu.ru/resource/928/74928.

**8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для освоения дисциплины**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с последующими изменениями);
3. Налоговый кодексРоссийской Федерации (часть первая), от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ;

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая), от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ;

5. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

6. Федеральный закон от 21 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

7. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

8. Информация Минфина России № ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».

9. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утверждено приказом Минфина Россииот 29.07.1998 № 34н;

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н;

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утверждено приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н;

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утверждено приказом Минфина России от27.11.2006 № 154н;

13. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99),утверждено приказом Минфина России от06.07.1999 № 43н;

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01),утверждено приказом Минфина России от09.06.2001 № 44н ;

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утверждено приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н;

16. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утверждено приказом Минфина от 25.11.1998 № 56н;

17. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утверждено приказом Минфина от 13.12.2010 № 167н;

18. Положение по бухгалтерскому учету«Доходы организации» (ПБУ 9/99), утверждено приказом Минфина от06.05.1999 № 32н;

19. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утверждено приказом Минфина от 06.05.1999 № 33н;

20. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах»(ПБУ 11/2008), утверждено приказом Минфина от 29.04.2008 № 48н;

21. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам»(ПБУ 12/2010), утверждено приказом Минфина от 08.11.2010 № 143н;

22. Положение по бухгалтерскому учету«Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утверждено приказом Минфина от 16.10.2000 № 92н;

23. Положение по бухгалтерскому учету«Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2008), утверждено приказом Минфина от 27.12.2007 № 153н;

24. Положение по бухгалтерскому учету«Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утверждено приказом Минфина от 06.10.2008 № 107н;

25. Положение по бухгалтерскому учету«Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/2002), утверждено приказом Минфина от 02.07.2002 № 66н;

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы»(ПБУ 17/2002), утверждено приказом Минфина от 19.11.2002 № 115н;

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/2002), утверждено приказом Минфина от 19.11.2002 № 114н;

28. Положение по бухгалтерскому учету«Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/2002), утверждено приказом Минфина от 10.12.2002 № 126н;

29. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности»(ПБУ 20/2003), утверждено приказом Минфина от 24.11.2003 № 105н;

30. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений»(ПБУ 21/2008), утверждено приказом Минфина от 06.10.2008 № 106н;

31. Положение по бухгалтерскому учету«Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утверждено приказом Минфина от 28.06.2010 № 63н;

32. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств»(ПБУ 23/2011), утверждено приказом Минфина от 02.02.2011 № 11н;

33. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов»(ПБУ 24/2011), утверждено приказом Минфина от 06.10.2011 № 125н.

**8.4 Другие издания, необходимые для освоения дисциплины**

1.Журнал «Главбух». Практический журнал для бухгалтера. - М.: Актион-пресс. - ISSN 10294511 - Выходит два раза в месяц;

2.Журнал «Финансовый директор». Практический журнал по управлению финансами компании – М: Актион-МЦФЭР. - ISSN 1683-9501 – Выходит один раз в месяц;

3.Журнал «Финансовая аналитика: проблемы и решения» - М. Издательский дом «ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» - ISSN 2073-4484 – Выходит один раз в месяц;

4.Журнал «Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений» - М: Аюдар-Инфо – Выходит один раз в месяц;

5. Журнал «Аудиторские ведомости» - М: ИД «Аудиторские ведомости» - SSN 1727-8058 – Выходит один раз в месяц.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Федеральная налоговая служба Российской Федерации. [Электронный ресурс]. Режим доступа:www.nalog.ru- Загл. с экрана.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.economy.gov.ru, свободный. — Загл. с экрана.
3. Правительство Российской Федерации. Интернет-портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.government.ru, свободный. — Загл. с экрана.
4. Министерство финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.minfin.ru - Загл. с экрана.
5. Счетная палата Российской Федерации. [Электронный ресурс]. Режим доступа:www.ach.gov.ru - Загл. с экрана;
6. Российская газета - официальное издание для документов Правительства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rg.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
7. Российские железные дороги. [Электронный ресурс]. Режим доступа:www.rzd.ru - Загл. с экрана;
8. Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит. [Электронный ресурс]. Режим доступа:www.audit-it.ru - Загл. с экрана.

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины с помощью учебно-методического обеспечения, приведенного в разделах 6, 8 и 9 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем (см. фонд оценочных средств по дисциплине).
3. По итогам текущего контроля по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. фонд оценочных средств по дисциплине).

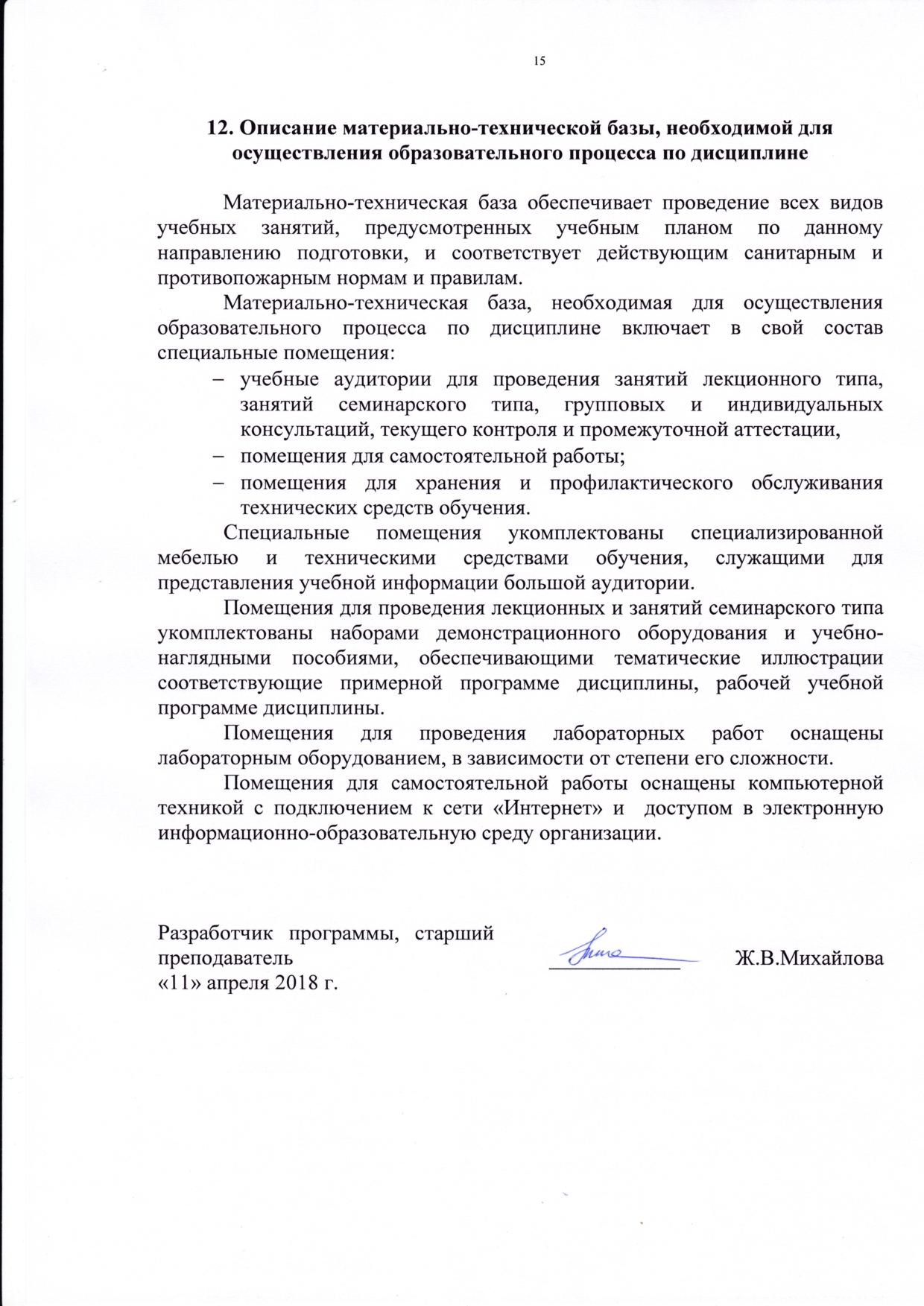
**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

* технические средства (компьютерная техника, наборы демонстрационного оборудования);
* методы обучения с использованием информационных технологий(демонстрация мультимедийныхматериалов);
* электронная информационно-образовательная среда Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru;
* программное обеспечение:

Microsoft Windows 7;

MicrosoftOfficeProfessional 2013.



**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки, и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

* учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
* помещения для самостоятельной работы;
* помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для проведения лекционных и занятий семинарского типа укомплектованы наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации соответствующие примерной программе дисциплины, рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для проведения лабораторных работ оснащены лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик программы, старший преподаватель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ж.В.Михайлова |
| «11» апреля 2018 г. |  |  |