АННОТАЦИЯ

практики

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки – 09.03.02 «Информационные системы и технологии»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Информационные системы и технологии»

**1. Вид практики, способы и формы ее прохождения**

Вид практики – производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения: практика проводится дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

 Практика «Производственная технологическая практика» (Б2.П.1) относится к Блоку 2 «Практики» и является обязательной.

**2. Цель и задачи практики**

 Закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении профессиональных и специальных дисциплин, а также приобретение профессиональных навыков и умения работы по специальности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

 Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОК-3, ПК-15, ПК-16, ПК-18.

 В результате прохождения практики обучающийся должен:

 **ЗНАТЬ:**

 - технологические процессы и соответствующее производственное оборудование;

 - действующие стандарты, технические условия, положения и инструкции по эксплуатации аппаратных и программных средств вычислительной техники, периферийного оборудования, программ испытаний и оформлению технической документации;

 - правила эксплуатации средств вычислительной техники, измерительных приборов и технологического оборудования

 **УМЕТЬ:**

 - применять средства вычислительной техники для решения прикладных задач;

 - использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;

 - разрабатывать компоненты программных комплексов и баз данных, использовать современные инструментальные средства и технологии программирования.

 **ВЛАДЕТЬ:**

 - навыками автоматизации процессов сбора и обработки информации;

 - методами разработки программных средств.

**4. Содержание практики**

Первая неделя: знакомство со структурой предприятия и изучение локальных нормативных актов, определение рабочего места и руководителя практики от предприятия, подбор литературы по теме задания, анализ и выбор методов решения поставленных задач.

Вторая неделя: выполнение индивидуального задания.

Третья неделя: оформление отчета о практике, представление отчета руководителю, получение отзыва о прохождении практики.

**5. Объем практики и ее продолжительность**

Объем практики – 4 зачетных единиц (144 час.).

Форма контроля знаний – экзамен.

Продолжительность практики – 2 2/3 недели.