АННОТАЦИЯ

дисциплины

«ПРАВО»

Направление подготовки – 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Кадастр недвижимости»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Право» (Б1.Б.4) относится к базовой части и является обязательной дисциплиной обучающегося.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Право» является овладение студентами системой знаний в области права и законодательства Российской Федерации, при рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма и справедливости, формирование позитивного отношения к праву.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

выработка умения понимать право и законодательство,

выработка умения сообразовывать свою деятельность с требованиями законодательства,

выработка умения ориентироваться в массиве нормативных актов и специальной литературе, разрешать конфликтные ситуации в соответствии с понятиями правомерного поведения.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-4, ПК-1, ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* основы, принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений;
* содержание норм и правил гражданского, трудового, земельного, административного, природоресурсного права.

**УМЕТЬ:**

* анализировать и оценивать социальную информацию;
* планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.

**ВЛАДЕТЬ:**

* навыками критического восприятия информации;
* навыками работы в коллективе.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Понятие гражданского права.

Субъекты и объекты гражданского права.

Право собственности и другие вещные права.

Общие положения об обязательствах.

Защита гражданских прав.

Правовое регулирование трудовых отношений.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

лекции – 18 час.

практические занятия – 18 час.

самостоятельная работа – 36 час

Форма контроля знаний – зачет.