АННОТАЦИЯ

дисциплины

**«**Автоматизация коммерческих операций**»**

Направление подготовки –38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Логистика»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Автоматизация коммерческих операций» (Б1.В.ДВ.4.1) относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору обучающегося.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Автоматизация коммерческих операций» является формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию нормативно-правовых документов, статистических, имитационных моделей и методов для автоматизации коммерческих операций, связанных с управлением закупками, товарными запасами, взаимоотношениями с клиентами в коммерческих организациях, функционирующих в сфере обращения.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

* рассмотрение коммерческой информации и источников ее образования как базы для формирования информационного обеспечения автоматизации коммерческих операций;
* характеристика технических средств по сбору, обработке и выдаче коммерческой информации;
* обзор используемого в бизнесе программного обеспечения осуществления коммерческих операций;
* рассмотрение последовательности действий при автоматизации коммерческой операции «Управление закупками»;
* изучение алгоритма автоматизации коммерческой операции «Управление закупками»;
* рассмотрение составляющих для автоматизации коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами».

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: (ОПК-7); (ПК-11); (ПК-20).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

* основные понятия, источники коммерческой информации, виды технических средств по ее сбору, обработке;
* стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
* основные методы и средства получения, хранения, переработки информации, алгоритм основных коммерческих операций ("Управление закупками", "Управление товарными запасами" и пр.);
* основные информационные системы и программное обеспечение коммерческой деятельности.

УМЕТЬ:

* осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью;
* систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать предложения по совершенствованию автоматизации закупки и продажи (сбыт) товаров, управления товарными запасами;
* в области информационно-аналитической деятельности анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, по ведению баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ВЛАДЕТЬ:

* методами и средствами получения, хранения, переработки информации;
* компьютером как средством управления информацией;
* практическими навыками выбора информационных систем для управления коммерческими операциями;
* в области предпринимательской деятельности навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Семестр № 7

Информационное обеспечение автоматизации коммерческих операций

Роль коммерческой информации в автоматизации коммерческих операций: понятие коммерческой информации. Характеристика источников внешней и внутренней коммерческой информации. Требования к коммерческой информации. Перечень коммерческих операций, в которых необходима автоматизированная технология получения и обработки информации. Факторы, определяющие преимущества автоматизации коммерческих операций.

Базовые аспекты автоматизации коммерческих операций: исходные составляющие при выборе технических средств. Классификация технических средств информационного обеспечения. Расчет необходимого количества технических средств.

Основы автоматизированной технологии обработки информации: структура автоматизированного процесса информационного обеспечения. Характеристика внемашинного информационного обеспечения. Элементы внутримашинного информационного обеспечения. Информационные системы. Обзор используемых в бизнесе информационных систем.

Технология автоматизации коммерческих операций

Технология коммерческой операции «Управление закупками»: алгоритм коммерческой операции «Управление закупками». Методы оптимизации закупаемого ассортимента. АВС – анализ по критериям «Товарооборот», «Валовые доходы». XYZ – анализ для оценки вариации спроса. Совмещенный АВС – XYZ анализ. Методы прогнозирования потребности с учетом ABC/XYZ- анализа. Метод прогноза потребности в условиях неопределенности спроса. Расчет страхового запаса, точки заказа.

Возможности автоматизации коммерческой операции «Управление закупками» в «1С»: Сущность коммерческой операции «Управление закупками» в «1С», перечень решаемых задач.

Технология коммерческой операции «Управление запасами": понятие и виды материальных запасов. Параметры запасов и показатели их оценки: средний товарный запас, оборачиваемость в днях и разах. Управление запасами: принципиальные системы. Классическая модель управления запасами: формула Уилсона, интервал закупки.

Возможности автоматизации коммерческой операции «Управление запасами» в «1С»: Сущность коммерческой операции «Управление запасами» в «1С», перечень решаемых задач.

Технология коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами": параметры сегментирования клиентов. АВС – анализ в работе с клиентами. Клиентские базы данных. Концепция CRS. Стратегии взаимоотношений с клиентами. Планирование сбыта. Стимулирующие акции.

Возможности автоматизации коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами» в «1С»: Сущность коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами» в «1С», перечень решаемых задач.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения.

**Семестр № 7**

Объем дисциплины – 4 зачетные единицы (144 час.), в том числе:

лекции – 36 час.

практические занятия – 36 час.

самостоятельная работа – 72 час.

Форма контроля знаний – зачет.