АННОТАЦИЯ

Дисциплины

«ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профили – «Маркетинг», «Финансовый менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Логистика», «Производственный менеджмент»

1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «История управленческой мысли» (Б1.Б.15.1) относится к базовой части и является обязательной дисциплиной.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, указанных в п. 3 аннотации.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- приобретение знаний, указанных в п.3 аннотации;

- приобретение умений, указанных в п.3 аннотации;

- приобретение навыков, указанных в п.3 аннотации.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-5; ОК-6; ОПК-4; ПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

**-** методологические основы менеджмента;

- организационные структуры управления;

- функции управления;

- теории лидерства и мотивации персонала;

- способы выстраивания эффективных внутрифирменных коммуникаций;

- модели и методы принятия управленческих решений;

- современные инструменты управления организацией;

- тенденции развития современного менеджмента.

**УМЕТЬ:**

**-** формулировать цели организации;

- формировать организационные структуры управления;

- мотивировать персонал на выполнение задач организации;

- проводить оценку и изменение организационной культуры;

- вести переговоры в конфликтных ситуациях:

- разрабатывать управленческие решения;

- использовать различные источники власти для достижения целей организации

 и решения стоящих перед ней задач;

- делегировать полномочия;

- осуществлять эффективный контроль;

- управлять групповым поведением персонала.

**ВЛАДЕТЬ:**

**-** навыками эффективного лидерства;

- навыками выработки целей организации;

- инструментами построения организационных структур;

- методами мотивации персонала;

- умением выстраивать эффективные управленческие коммуникации;

- навыками формирования групп и команд;

- современными методами выработки и принятия решений.

 **4. Содержание и структура дисциплины**

1. Методологические основы менеджмента.
2. Истоки управленческой мысли.
3. Школа научного управления.
4. Классическая (административная) школа управления.
5. Школа человеческих отношений.
6. Поведенческая школа управления.
7. Власть в организации.
8. Количественная школа управления.
9. Развитие управленческой мысли в России.
10. Эволюция национальных моделей управления.
11. Методологические подходы современного менеджмента.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 5 зачетные единицы (180 час.), в том числе:

для очной формы обучения:

лекции – 34 час.

практические занятия – 34 час.

самостоятельная работа – 58 час.

контроль – 54 час.

форма контроля знаний – экзамен, курсовой проект

для заочной формы обучения:

лекции – 10 час.

практические занятия – 10 час.

самостоятельная работа – 151 час.

контроль – 9 час.

форма контроля знаний – экзамен, курсовой проект