АННОТАЦИЯ

Дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ»

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Информационные системы в экономике» (Б1.В.ДВ.11.1) относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору обучающегося.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, указанных в п. 3 аннотации.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- приобретение знаний, указанных в п. 3 аннотации;

- приобретение умений, указанных в п. 3 аннотации;

- приобретение навыков, указанных в п. 3 аннотации.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-3, ПК-4, ПК-8,ПК-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**ЗНАТЬ:**

* + сущность и значение экономической информации в развитии современного информационного общества;
	+ роль и место информационных систем итехнологийв компании;
	+ структуру информационной системы (виды, состав и принципы формирования обеспечивающих подсистем);
	+ возможности применения современных информационных технологий и программных средств для реализации информационных процессов в экономической сфере, а также на железнодорожном транспорте;
	+ стадии и этапы жизненного цикла информационной системы;
	+ методологию и принципы построения корпоративной информационной системы;
	+ ключевые критерии оценки экономической эффективности применения информационных систем итехнологий для решения корпоративных задач.

**УМЕТЬ:**

* + проводить анализ предметной области компании;
	+ осуществлять выбор программного обеспечения информационной системы для решения конкретных экономических задач компании;
	+ использовать специализированные современные программные средства и информационные технологии в экономической деятельности компании;
	+ обобщать, структурировать, систематизировать и визуализировать корпоративную информацию, используя для этого возможности информационных систем и технологий.

**ВЛАДЕТЬ:**

* + работой с основными современными программными средствами, предназначенными для систематизации информации и автоматизации информационных процессов компании;
	+ навыками расчета и интерпретации основных показателей оценки экономической эффективности от внедрения информационной системы в компании;
	+ навыками работы с системами класса ERP II;
	+ навыками обработки, обобщения и визуализации информации для подготовки отчетных данных хозяйственно-экономической деятельности компании.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Предмет и содержание курса. Информация и циркуляция информационных потоков в организации.

Представление об информационных системах и их роли в деятельности организации. Структура информационной системы.

Жизненный цикл ИС. Корпоративные информационные системы.

Информационные технологии на базе корпоративных информационных систем.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

*Для очной формы обучения:*

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

лекции – 16 час.

практические занятия – 16 час.

лабораторные работы – 0 час.

самостоятельная работа – 31 час.

контроль – 9 час.

Форма контроля знаний – зачет

*Для заочной формы обучения:*

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

лекции – 4 час.

практические занятия – 4 час.

лабораторные работы – 0 час.

самостоятельная работа – 60 час.

контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – контрольная работа, зачет