ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВПО ПГУПС)

Кафедра «Прикладная психология»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

*дисциплины*

«ЛИДЕРСТВО И КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ» (Б1.В.ДВ.4.2)

для направления

38.03.01. «Экономика»

по профилю

«Налоги и налогообложение»

Форма обучения – очная

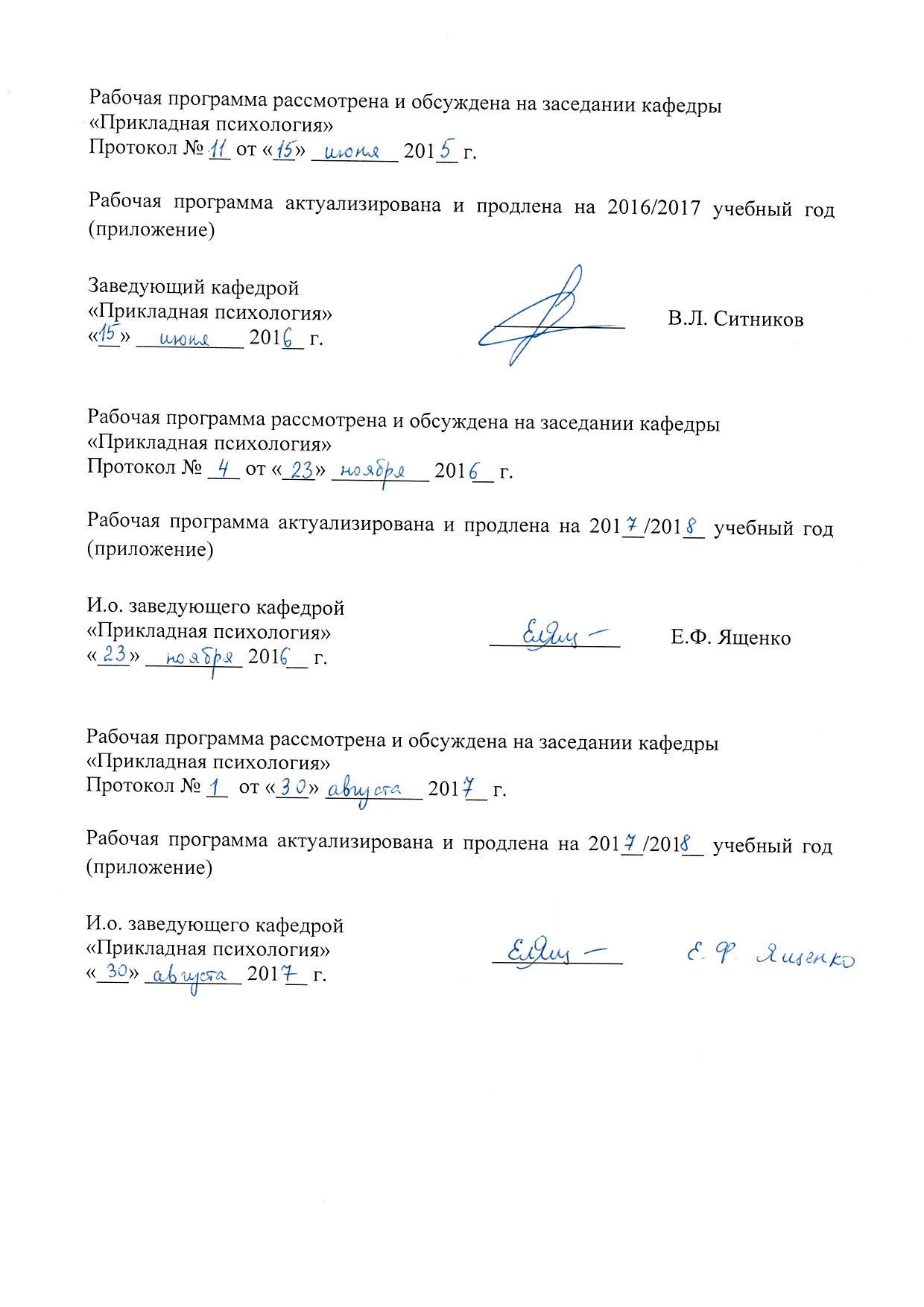
по профилю

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург

2016

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры

«Прикладная психология»

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 2016/2017 учебный год (приложение)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Прикладная психология» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В.Л. Ситников |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |  |  |

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры

«Прикладная психология»

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 201\_\_/201\_\_ учебный год (приложение)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. заведующего кафедрой  «Прикладная психология» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.Ф. Ященко |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. |  |  |

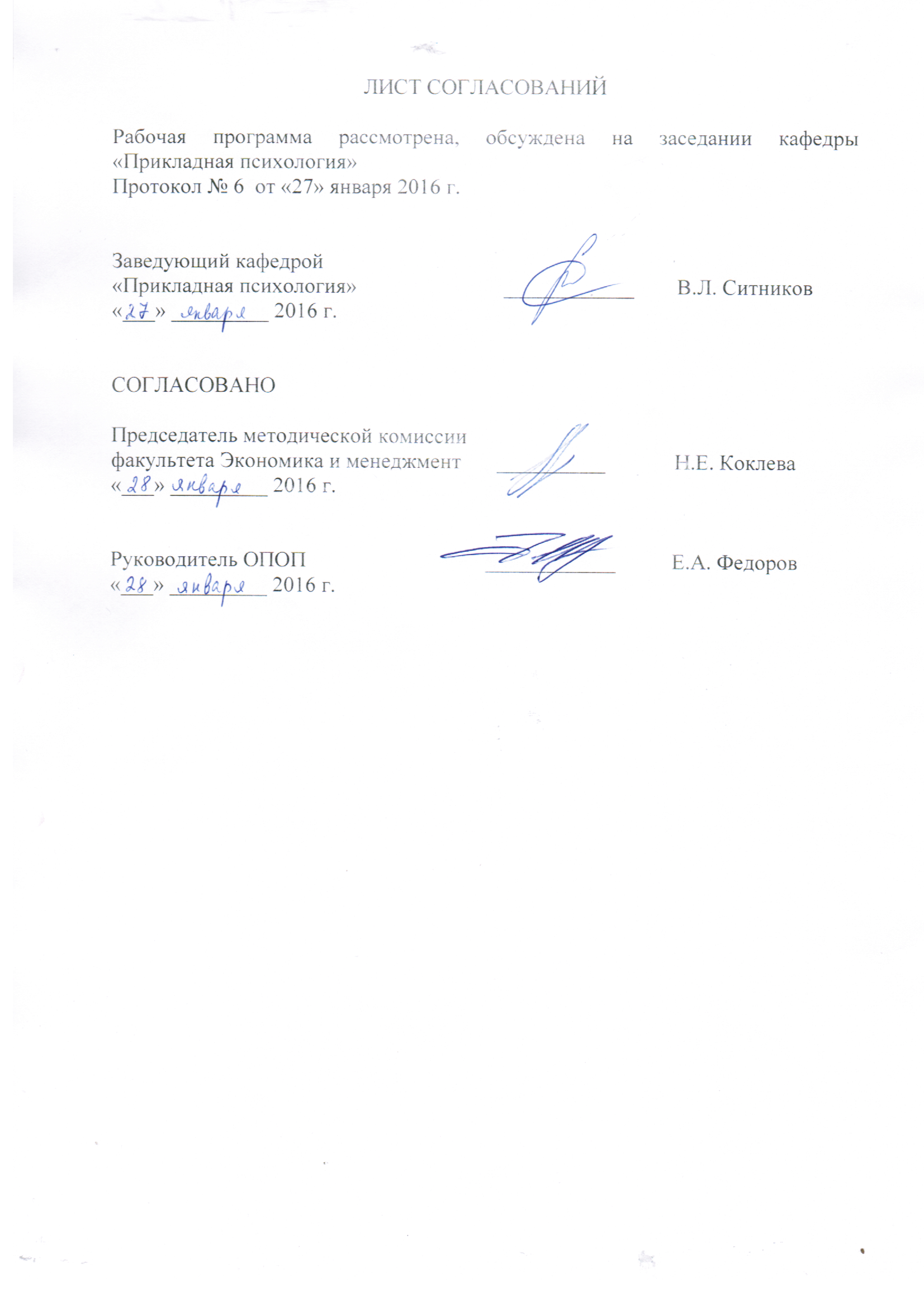
Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры

«Прикладная психология»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 201\_\_/201\_\_ учебный год (приложение)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. заведующего кафедрой  «Прикладная психология» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. |  |  |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена на заседании кафедры «Прикладная психология»

Протокол № 6 от «27» января 2016 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Прикладная психология» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В.Л. Ситников |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  |  |
| Председатель методической комиссии факультета Экономика и менеджмент | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.Е. Коклева |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  |  |
|  |  |  |
| Руководитель ОПОП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А. Федоров |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**1. Цели и задачи дисциплины**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным «12» ноября 2015, приказ № 1327 по направлению 38.03.01. «Экономика», по дисциплине «Лидерство и командообразование».

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, указанных в разделе 2 рабочей программы.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- приобретение знаний, указанных в разделе 2 рабочей программы;

- приобретение умений, указанных в разделе 2 рабочей программы;

- приобретение навыков, указанных в разделе 2 рабочей программы.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются: приобретение знаний, умений, навыков.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать**:

- современные проблемы и тенденции развития психологии командообразования;

- основные технологии командообразования;

- основные определения курса: группа, команда, коллектив, формальные и неформальные группы, групповая динамика и групповые процессы в разного вида командах, командные роли, принципы работы команды, типологически и ролевой подходы к формированию команд, стили руководства, типология лидерства, типы и формы управления, типы организационной культуры.

**Уметь**:

- анализировать и сопоставлять современные теории командообразвания;

- формировать команды различного типа;

- решать задачи по управлению процесса командообразвания в условиях реально действующих производственных структур;

- формировать и реализовывать программы и технологии, направленные на эффективное командообразование;

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

- организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

**Владеть:**

- техниками командообразования,

- базовыми формами, методами и методическими приемами командообразования,

- базовыми методами планирования и анализа деятельности команды в реальных и лабораторных условиях.

Приобретенные знания, умения, навыки, характеризующие формирование компетенций, осваиваемые в данной дисциплине, позволяют решать профессиональные задачи, приведенные в соответствующем перечне по видам профессиональной деятельности в п. 2.4 основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **общекультурных компетенций (ОК)**:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**, соответствующих виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

Область профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, проведена в п.2.1. общей характеристики ОПОП

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, приведены в п.2.2. общей характеристики ОПОП

**3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Лидерство и командообразование» (Б1.В.ДВ.4.2) относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору обучающегося.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестр** |
| **1** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе:  лекции (Л)  практические занятия (ПЗ)  лабораторные работы (ЛР) | 36  36  - | 36  36  - |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 36 | 36 |
| Контроль |  |  |
| Форма контроля знаний | З | З |
| Общая трудоемкость: час / з.е | 72/2 | 72/2 |

Для заочной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Курс** |
| **1** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе:  лекции (Л)  практические занятия (ПЗ)  лабораторные работы (ЛР) | 8  8  - | 8  8  - |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 60 | 60 |
| Контроль |  |  |
| Форма контроля знаний | КЛР, З | КЛР, З |
| Общая трудоемкость: час / з.е | 72/2 | 72/2 |

**5 Содержание и структура дисциплины**

5.1 Содержание дисциплины

| **№**  **п/п** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Основные характеристики команды и ее развития** | Понятия коллектив и команда, различие между рабочей группой и командой. Принципы работы команды. «Плюсы» и «минусы» организации команды. Мониторинг эффективности команды в целом: уровень эффективности межличностного взаимодействия, уровень согласованности действий в работе на общий результат, уровень результативности и продуктивности  Групповая динамика. Стадии, этапы и процессы образования команды. Основные стадии организации коллективного творческого дела. Функционирование команды в ситуации стресса. Психологическое сопровождение команды в ситуациях конфликта, раскола и распада. |
| 2. | **Личность в команде. Командные роли. Комплектование команд.** | Оценка личностных и деловых качеств. Вербальная и невербальная диагностика образа человека. Типологии групповых ролей.  Формирование команд: типы команд, подходы к комплектованию команд, (типологический, ролевой и др. подходы). Принципы организации команды.  Типология ролей в команде. |
| 3. | **Лидерство и руководство. Стили управления. Руководитель и коллектив.** | Стили руководства. Типология лидерства. Оценка личностных и деловых качеств лидера. Подготовка командных лидеров.  Стили управления: авторитарный, демократический, либерально-анархический, непоследовательный (алогичный).  Типы и формы управления: коллективистская форма, рыночная форма, бюрократическая форма, демократическая форма. |
| 4. | **Технологии командообразования.** | Формы командообразования. Деловые игры. Коммуникативные игры. Сюжетно-ролевые игры. Стратегические игры. Сюжетно-динамические игры. Групподинамические тренинги. Тренинги профессиональных навыков (умений). Тренинг лидерства. Комплексные тренинги командной сыгровки. Коллективные творческие дела. Командный коучинг.  Методы командообразования. Обучающие методы: упражнения, минилекции, миниигры. Организационные методы: распределение ролей, разделение на группы, подведение итогов и др. Методы решения проблем: мозговой штурм, дискуссия, диалектические методы решения проблем.  Методические приемы командообразования. |

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **разделов дисциплин** | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | **СРС** |
| 1 | Основные характеристики команды и ее развития |  | 4 | - | 8 |
| 2 | Личность в команде. Командные роли. Комплектование команд. |  | 8 | - | 10 |
| 3 | Лидерство и руководство. Стили управления. Руководитель и коллектив. |  | 8 | - | 10 |
| 4 | Технологии командообразования |  | 16 | - | 8 |
|  | **Итого** |  | 36 | - | 36 |

Для заочной формы обучения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **разделов дисциплин** | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | **СРС** |
| 1 | Основные характеристики команды и ее развития |  | 1 | - | 16 |
| 2 | Личность в команде. Командные роли. Комплектование команд. |  | 1 | - | 16 |
| 3 | Лидерство и руководство. Стили управления. Руководитель и коллектив. |  | 1 | - | 16 |
| 4 | Технологии командообразования |  | 5 | - | 12 |
|  | **Итого** |  | 8 | - | 60 |

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

| **№**  **п/п** | **Наименование раздела**  **дисциплины** | **Перечень учебно-методического обеспечения** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Основные характеристики команды и ее развития | 1. Берсенев, М.В. Командообразование в социальном проектировании. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ТУСУР, 2012. — 13 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/10999> 2. Ситников В.Л., Комарова А.В., Слотина Т.В. Практикум по психологии командообразования. – СПб.: ПГУПС, 2011. - 216 с. 3. [Ситников В. Л. – Педагогика общей заботы – источник](https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#journal_article_name) современной психологии командобразования — Электрон. дан. — [Российский гуманитарный журнал](https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#journal_name) - [2014г. №2](https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#journal_issue). — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#1> 4. Создание эффективной команды. Практикум [Электронный ресурс]/ Сост. А.В. Коваленко. - Электрон. дан. - Томск: Изд-во ТПУ, 2009. - 68 с. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/119/75119/files/pract1.pdf> 5. Чижикова, Е.С. Командообразование: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2015. — 112 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84248> |
| 2 | Личность в команде. Командные роли. Комплектование команд. |
| 3 | Лидерство и руководство. Стили управления. Руководитель и коллектив. |
| 4 | Технологии командообразования |

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации и других изданий, необходимых для освоения дисциплины**

8.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Макаренко, А.С. Методика организации воспитательного процесса [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 24 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/30557. — Загл. с экрана.

8.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Ситников В.Л., Комарова А.В., Слотина Т.В. Практикум по психологии командообразования. – СПб.: ПГУПС, 2011. - 216 с.
2. Создание эффективной команды. Практикум [Электронный ресурс]/ Сост. А.В. Коваленко. - Электрон. дан. - Томск: Изд-во ТПУ, 2009. - 68 с. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/119/75119>— Загл. с экрана.
3. Социально-психологический личностно-ориентированный тренинг [Электронный ресурс]: методические указания / сост.: А.Е. Швецов, Е.В. Швецова. — Электрон. дан. — Тамбов: Издательство ТГТУ, 2010. - 16 с. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/212/73212>— Загл. с экрана.

8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для освоения дисциплины

При освоении данной дисциплины нормативно-правовая документация не используется

8.4 Другие издания, необходимые для освоения дисциплины

1. [Ситников В. Л. – Педагогика общей заботы – источник](https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#journal_article_name) современной психологии командобразования — Электрон. дан. — [Российский гуманитарный журнал](https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#journal_name) - [2014г. №2](https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#journal_issue). — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/121973/#1>

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] - Режим доступа:<http://elibrary.ru>*/*, свободный;
2. Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Личный кабинет обучающегося и электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация).

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины с помощью учебно-методического обеспечения, приведенного в разделах 6, 8 и 9 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем (см. фонд оценочных средств по дисциплине).
3. По итогам текущего контроля по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. фонд оценочных средств по дисциплине).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

* технические средства (компьютерная техника, наборы демонстрационного оборудования);
* методы обучения с использованием информационных технологий(демонстрация мультимедийныхматериалов);
* электронная информационно-образовательная среда Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru;
* программное обеспечение:

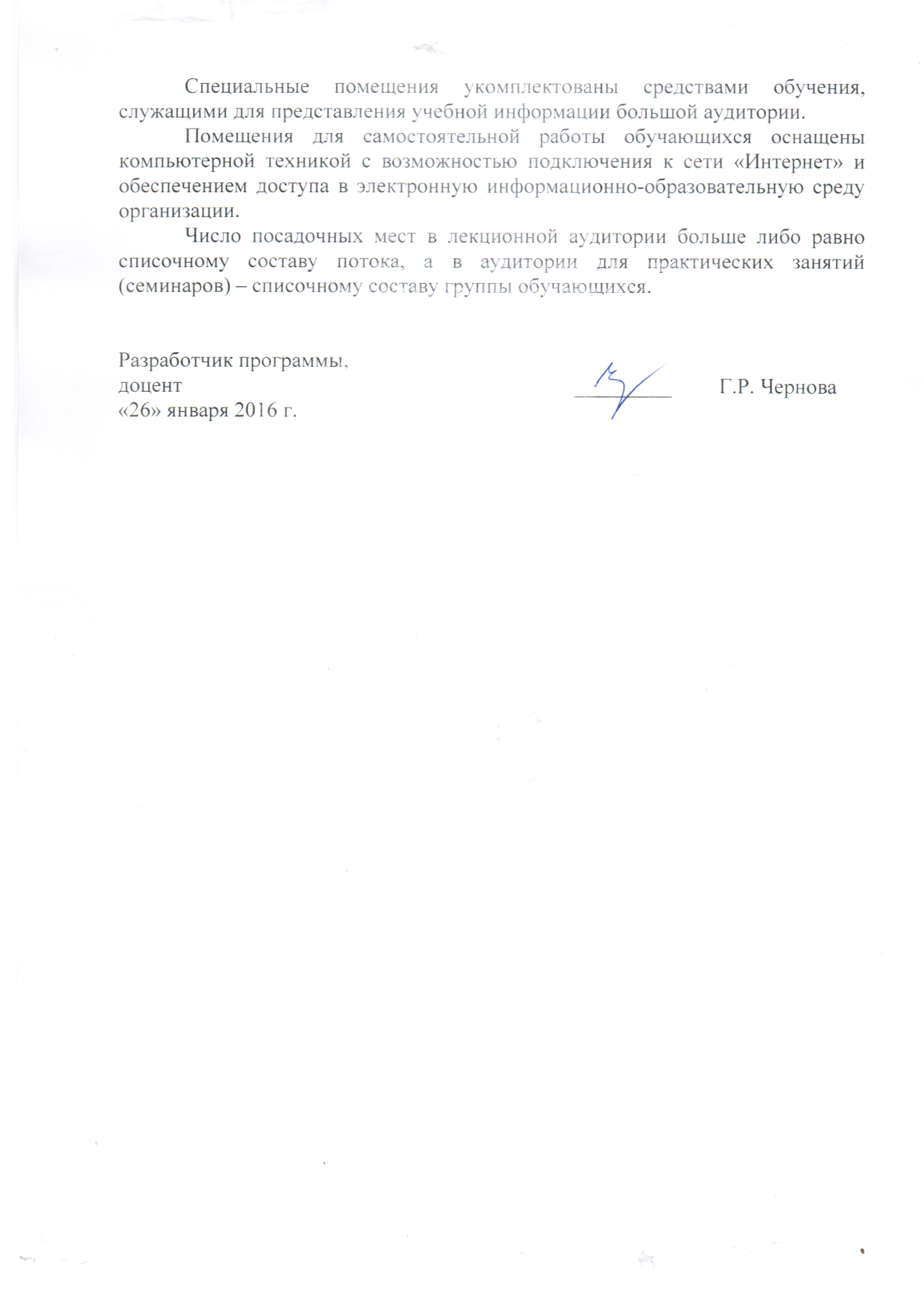
Microsoft Windows XP;

Microsoft Office 2007 (до 2018).

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

* учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
* помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик программы,  доцент  «26» января 2016 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Г.Р. Чернова |