ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВПО ПГУПС)

Кафедра «Информатика и информационная безопасность»

**ПРОГРАММА**

*учебной практики*

«УЧЕТНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРАКТИКА» (Б2.У.1)

для направления 38.03.01 «Экономика»

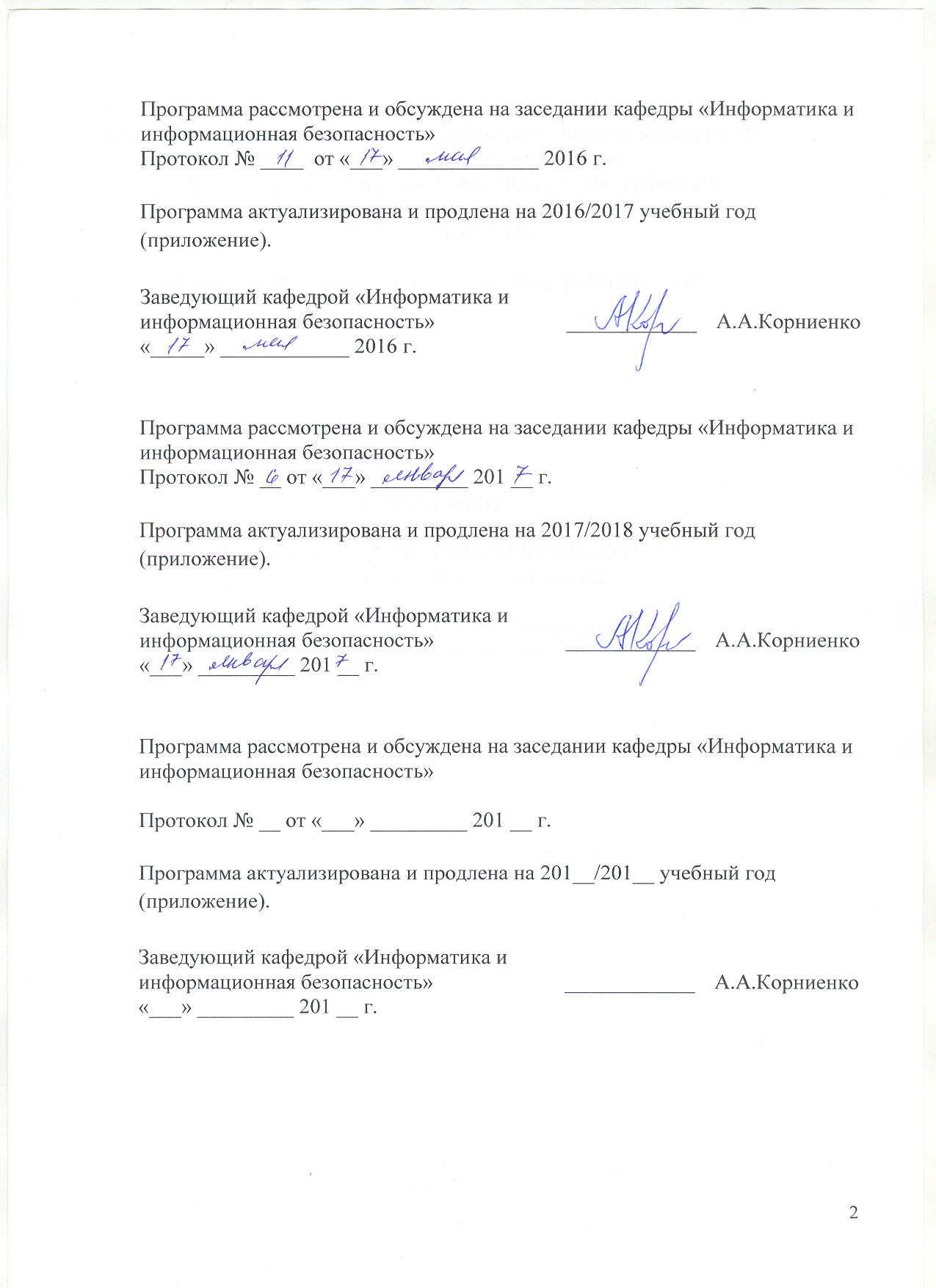
по профилю «Налоги и налогообложение»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2016

Программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры «Информатика и информационная безопасность»

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Программа актуализирована и продлена на 2016/2017 учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой «Информатика и информационная безопасность» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.А.Корниенко |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  |  |

Программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры «Информатика и информационная безопасность»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Программа актуализирована и продлена на 2017/2018 учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой «Информатика и информационная безопасность» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.А.Корниенко |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. |  |  |

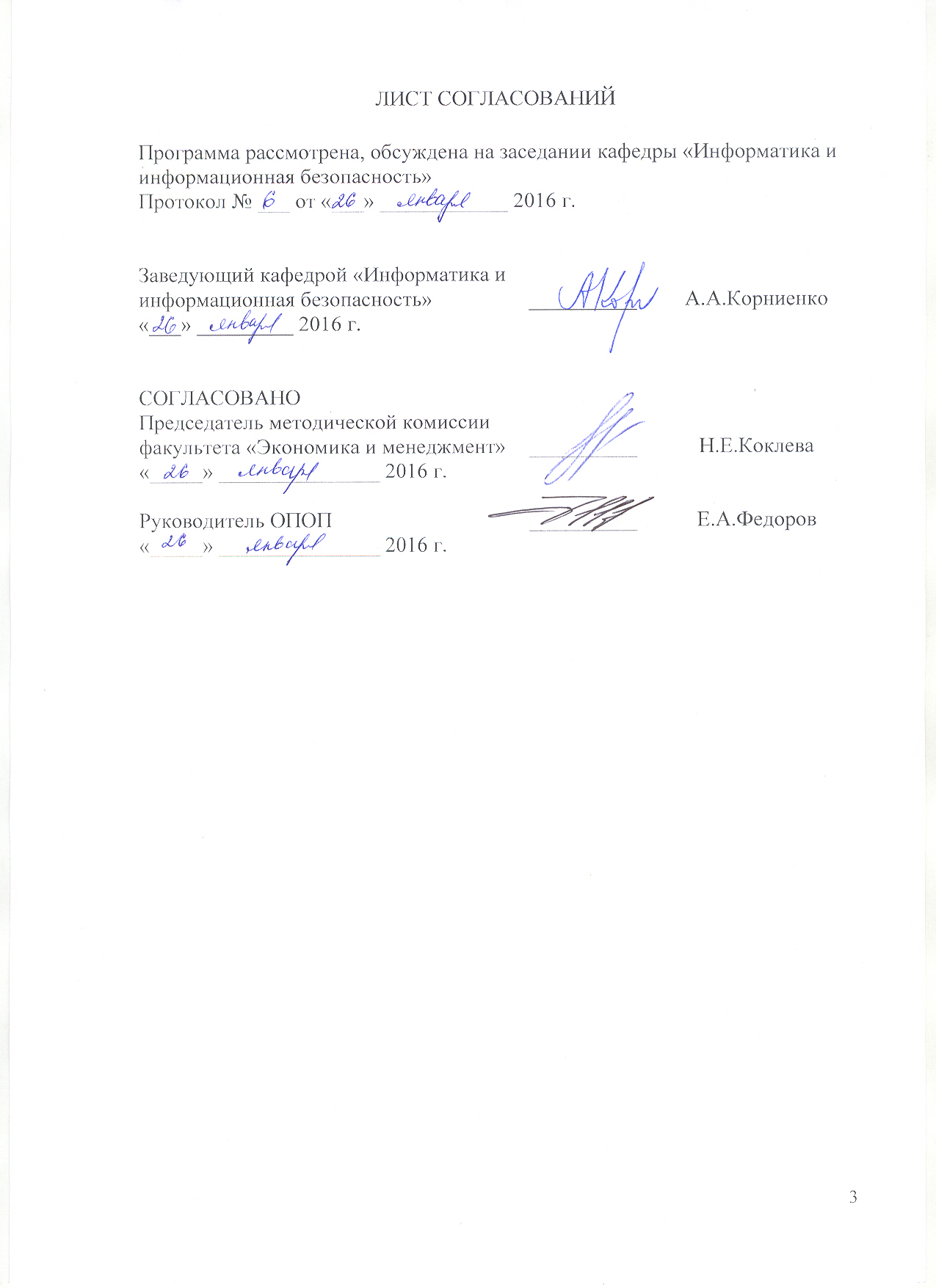
Программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры «Информатика и информационная безопасность»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Программа актуализирована и продлена на 201\_\_/201\_\_ учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой «Информатика и информационная безопасность» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.А.Корниенко |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. |  |  |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ



Программа рассмотрена, обсуждена на заседании кафедры «Информатика и информационная безопасность»

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой «Информатика и информационная безопасность» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.А.Корниенко |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель методической комиссии факультета «Экономика и менеджмент» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.Е.Коклева |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  |  |
|  |  |  |
| Руководитель ОПОП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А.Федоров |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  |  |
|  |  |  |

**Вид практики, способы и формы ее проведения**

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным   
12 ноября 2015 г., приказ № 1327 по направлению 38.03.01 «Экономика»   
по учебной практике «Учетно-информационная практика».

Форма проведения практики – учебная в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра, утвержденным 04 февраля 2016 г.

Тип практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики – стационарная.

Практика проводится дискретно по периодам проведения практик *–* путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практика проводится в компьютерных классах Университета.

Задачами проведения практики является:

* закрепление теоретических знаний обучающихся, полученных при изучении основ современных информационных технологий и тенденций их развития;
* обучение студентов практическому применению современных программных средств;
* обучение первичным навыкам работы по избранному направлению.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами прохождения практики является приобретение знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

* технические и программные средства реализации информационных технологий;
* базы данных;
* глобальные и локальные компьютерные сети;

**УМЕТЬ:**

* использовать в профессиональной деятельности современные информационные технологии.

**ВЛАДЕТЬ:**

* программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.

Приобретенные знания, умения, навыки и/или опыт деятельности, характеризующие формирование компетенций, осваиваемых при прохождении данной практики, позволяют решать профессиональные задачи, приведенные в соответствующем перечне по видам профессиональной деятельности в п. 2.4 общей характеристики основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Прохождение практики направлено на формирование следующих **общекультурных компетенций (ОК)**:

* способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
* способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

Прохождение практики направлено на формирование следующих **общепрофессиональных компетенций (ОПК)**:

* способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
* способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

Прохождение практики направлено на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**, соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата (расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая, учетная):

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность*

* способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
* способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчёт (ПК-7).

Область профессиональной деятельности обучающихся, прошедших данную практику, приведена в п. 2.1 общей характеристики ОПОП.

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, прошедших данную практику, приведены в п. 2.2 общей характеристики ОПОП.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Практика «Учетно – информационная практика» (Б2.У.1) относится к Блоку 2 «Практики» и является обязательной.

**4. Объем практики и ее продолжительность**

Практика проводится в летний период с 44 по 45 неделю (очная форма обучения).

| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |  |
| --- | --- | --- |
| **Семестр** |
| **II** |
| Контактная работа | **72** | **72** |
| Выполнение индивидуального задания | **36** | **36** |
| Форма контроля знаний |  | **зачёт** |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | **108/3** | **108/3** |
| Продолжительность практики: неделя |  | **2** |

**5. Содержание практики**

Во время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся разрабатывает проект, при создании которого используются следующие приложения Microsoft:

* текстовый процессор Microsoft Word;
* табличный процессор Microsoft Excel;
* система управления базами данных Microsoft Access;
* редактор презентаций Microsoft PowerPoint.

Содержание практики отображено в фонде оценочных средств

**6. Формы отчетности**

По итогам практики обучающимся составляется отчет с учетом индивидуального задания, выданного преподавателем, ведущим практику в группе.

Структура отчета по практике представлена в фонде оценочных средств.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике является неотъемлемой частью программы практики и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры «Информатика и информационная безопасность» и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации и других изданий, необходимых для проведения практики**

Все обучающиеся имеют доступ к электронным учебно-методическим комплексам (ЭУМК) по изучаемой дисциплине согласно персональным логинам и паролям.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС) через сайт Научно-технической библиотеки Университета *htpp://library.pgups.ru/,*содержащей основные издания по изучаемой дисциплине.

ЭБС обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

**8.1. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Дергачёв А.И., Андреев В.П., Байдина Н.В., Костянко Н.Ф., Перепечёнов А.М. База данных по информатике: сборник учебно-методических материалов и контрольных решений по информатике – свидетельтво о государственной регистрации базы данных №2015620678., М.: заявка №2014621873, 2015 – режим доступа: <http://library.pgups.ru/elib/multim/2015/inform_01.zip>

**8.2. Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Абросимов А.В. Система управления базами данных Microsoft Access 2010: Учебное пособие. – СПб.: ПГУПС, 2016. – 54 с.

**8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для прохождения практики**

При освоении данной дисциплины нормативно-правовая документация не используется.

**8.4 Другие издания, необходимые для прохождения практики**

1. Грег Перри. Microsoft Office 2007. Все в одном. – М.: ООО   
«И.Д. Вильямс», 2008. – 608 с.

2. Хомоненко А.Д. Основы современных компьютерных технологий. Учебник – М.: Корона-Принт, 2009. - 672 с.

3. Немцова Т.И., Голова С.Ю., Казанкова Т.В.. Базовая компьютерная подготовка. Операционная система, офисные приложения. Интернет – М.: Форум., Инфра-М, 2010. - 1540 с.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

* Электронный каталог Научно-технической библиотеки Петербургского государственного университета путей сообщения. Автор/создатель: Петербургский государственный университет путей сообщения. Научная электронная библиотека. Режим доступа:

<http://library.pgups.ru/elib/multim/2015/inform_01.zip>

* Российская государственная библиотека для молодежи (РГБМ). Режим доступа: [http://www.rgub.ru/](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=1442bdb5ae5f4622fa682143cc366f23&url=http%3A%2F%2Fwww.rgub.ru%2F)
* Библиотека Администрации Президента Российской Федерации. Режим доступа: [http://lib.adm.gov.ru/](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=1442bdb5ae5f4622fa682143cc366f23&url=http%3A%2F%2Flib.adm.gov.ru%2F)
* Электронный фонд нормативно-правовой документации. Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/search/intellectual>
* Библиотека Администрации Президента Российской Федерации. Режим доступа: [http://lib.adm.gov.ru/](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=1442bdb5ae5f4622fa682143cc366f23&url=http%3A%2F%2Flib.adm.gov.ru%2F)
* Электронно-библиотечная система ЛАНЬ [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://e.lanbook.com/books
* Личный кабинет обучающегося и электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Системой информационного обеспечения практики предусматриваются использование единой автоматизированной информационной системы управления Университета (ЕАИСУ) для учета прохождения практики обучающимися с первого по пятый курсы.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике:

* технические средства (компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор);
* методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов, компьютерный лабораторный практикум);
* Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, онлайн-энциклопедии и справочники, электронные учебные и учебно-методические материалы согласно п. 8 рабочей программы);

Дисциплина обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, установленного на технических средствах, размещенных в специальных помещениях и помещениях для самостоятельной работы.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

* учебные аудитории для проведения занятий по практике, оснащённые компьютерной техникой, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
* помещения для выполнения индивидуальных заданий учащимися;
* помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для выполнения индивидуальных заданий учащимися оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов учебной работы по данному направлению и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

**

Разработчик программы,

доцент

26.01.2016