ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВПО ПГУПС)

Кафедра «Логистика и коммерческая работа»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

*дисциплины* АВТОМАТИЗАЦИЯ КОММЕРЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ (Б1.В.ОД.18)

для направления 38.03.06 «Торговое дело»

по профилю «Коммерция»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт - Петербург

2016 г.



**1. Цели и задачи дисциплины**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным «12» ноября 2015г., приказ №1334 по направлению 38.03.06 «Торговое дело»профиль «Коммерция» по дисциплине «Торговое дело» утвержденным 23.06.2016 г., протокол №9.

Целью изучения дисциплины «Автоматизация коммерческих операций»является формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию нормативно-правовых документов, статистических, имитационных моделей и методов для автоматизации коммерческих операций, связанных с управлением закупками, товарными запасами, взаимоотношениями с клиентами в коммерческих организациях, функционирующих в сфере обращения.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

* рассмотрение коммерческой информации и источников ее образования как базы для формирования информационного обеспечения автоматизации коммерческих операций;
* характеристика технических средств по сбору, обработке и выдаче коммерческой информации;
* обзор используемого в бизнесе программного обеспечения осуществления коммерческих операций;
* рассмотрение последовательности действий при автоматизации коммерческой операции «Управление закупками»;
* изучение алгоритма автоматизации коммерческой операции «Управление закупками»;
* рассмотрение составляющих для автоматизации коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами».

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются: приобретение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

* основные понятия, источники коммерческой информации, виды технических средств по ее сбору, обработке;
* стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
* основные методы и средства получения, хранения, переработки информации, алгоритм основных коммерческих операций ("Управление закупками", "Управление товарными запасами" и пр.);
* основные информационные системы и программное обеспечение коммерческой деятельности.

**УМЕТЬ**:

* осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью;
* систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать предложения по совершенствованию автоматизации закупки и продажи (сбыт) товаров, управления товарными запасами.

**ВЛАДЕТЬ:**

* методами и средствами получения, хранения, переработки информации;
* компьютером как средством управления информацией;
* практическими навыками выбора информационных систем для управления коммерческими операциями.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующихкомпетенций:

* способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
* способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной коммерческой деятельности;
* способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4).

Область профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, приведена в п. 2.1 ОПОП.

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, освоивших данную дисциплину, приведены в п. 2.2 ОПОП.

**3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Автоматизация коммерческих операций» (Б1.В.ОД.18) относится к вариативной части и является обязательной дисциплиной обучающегося.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестр** |
| **6** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе:   * лекции (Л) * практические занятия (ПЗ) * лабораторные работы (ЛР) | 16  34  - | 16  34  - |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 22 | 22 |
| Контроль | - | - |
| Форма контроля знаний | зачет | зачет |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 2 | 2 |

Для заочной формы обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Курс** |
| **4** | |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе:   * лекции (Л) * практические занятия (ПЗ) * лабораторные работы (ЛР) | 4  8  - | 4  8  - | |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 56 | 56 | |
| Контроль | 4 | 4 | |
| Форма контроля знаний | зачет | зачет | |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 2 | 2 | |

**5. Содержание и структура дисциплины**

5.1 Содержание дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Содержание раздела** |
| 1 | Роль коммерческой информации в автоматизации коммерческих операций. | Понятие коммерческой информации. Характеристика источников внешней и внутренней коммерческой информации. Требования к коммерческой информации. Перечень коммерческих операций, в которых необходима автоматизированная технология получения и обработки информации. Факторы, определяющие преимущества автоматизации коммерческих операций. |
| 2. | Базовые аспекты автоматизации коммерческих операций | Исходные составляющие при выборе технических средств. Классификация технических средств информационного обеспечения. Расчет необходимого количества технических средств. |
| 3. | Основы автоматизированной технологии обработки информации | Структура автоматизированного процесса информационного обеспечения. Характеристика внемашинного информационного обеспечения. Элементы внутримашинного информационного обеспечения. Информационные системы. Обзор используемого в бизнесе ПО. |
| 4. | Технология коммерческой операции «Управление закупками» | Алгоритм коммерческой операции «Управление закупками». Методы оптимизации закупаемого ассортимента. АВС – анализ по критериям «Товарооборот», «Валовые доходы». XYZ – анализ для оценки вариации спроса. Совмещенный АВС –XYZ анализ. Методы прогнозирования потребности с учетом ABC/XYZ- анализа. Метод прогноза потребности в условиях неопределенности спроса. Расчет точки заказа, страхового запаса. |
| 5. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление закупками» в «1С» | Сущность коммерческой операции «Управление закупками» в «1С», перечень решаемых задач. |
| 6. | Технология коммерческой операции «Управление запасами" | Понятие и виды материальных запасов. Параметры запасов и показатели их оценки: средний товарный запас, оборачиваемость в днях и разах. Управление запасами: принципиальные системы. Классическая модель управления запасами: формула Уилсона, интервал закупки. |
| 7. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление запасами» в «1С» | Сущность коммерческой операции «Управление запасами» в «1С», перечень решаемых задач. |
| 8. | Технология коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами" | Параметры сегментирования клиентов. АВС – анализ в работе с клиентами. Клиентские базы данных. Концепция CRS. Стратегии взаимоотношений с клиентами. Планирование сбыта. Стимулирующие акции. |
| 9 | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами» в «1С» | Сущность коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами» в «1С», перечень решаемых задач. |

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Л** | **ПЗ** | **СРС** |
| 1 | Роль коммерческой информации в автоматизации коммерческих операций. | 1 | 1 | 2 |
| 2. | Базовые аспекты автоматизации коммерческих операций | 1 | 3 | 2 |
| 3. | Основы автоматизированной технологии обработки информации | 1 | 3 | 4 |
| 4. | Технология коммерческой операции «Управление закупками» | 4 | 8 | 4 |
| 5. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление закупками» в «1С» | 1 | 3 | 2 |
| 6. | Технология коммерческой операции «Управление запасами" | 4 | 7 | 2 |
| 7. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление запасами» в «1С» | 1 | 2 | 2 |
| 8. | Технология коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами" | 2 | 5 | 2 |
| 9 | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами» в «1С» | 1 | 2 | 2 |
| **Итого** | | 16 | 34 | 22 |

Для заочной формы обучения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Л** | **ПЗ** | **СРС** |
| 1 | Роль коммерческой информации в автоматизации коммерческих операций. | 0,5 |  | 6 |
| 2. | Базовые аспекты автоматизации коммерческих операций | 0,5 |  | 6 |
| 3. | Основы автоматизированной технологии обработки информации | 0,5 | 2 | 6 |
| 4. | Технология коммерческой операции «Управление закупками» | 0,5 | 2 | 8 |
| 5. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление закупками» в «1С» | 0,5 |  | 6 |
| 6. | Технология коммерческой операции «Управление запасами" | 0,5 | 2 | 6 |
| 7. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление запасами» в «1С» | 0,5 |  | 6 |
| 8. | Технология коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами" | 0,5 | 2 | 6 |
| 9 | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами» в «1С» |  |  | 6 |
| **Итого** | | 4 | 8 | 56 |

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Перечень учебно-методического обеспечения** |
| 1 | Роль коммерческой информации в автоматизации коммерческих операций. | Конспект лекций,  слайд – презентация,  электронный курс дисциплины,  электронный курс практических заданий по дисциплине «Автоматизация коммерческих операций» |
| 2. | Базовые аспекты автоматизации коммерческих операций |
| 3. | Основы автоматизированной технологии обработки информации |
| 4. | Технология коммерческой операции «Управление закупками» |
| 5. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление закупками» в «1С» |
| 6. | Технология коммерческой операции «Управление запасами" |
| 7. | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление запасами» в «1С» |
| 8. | Технология коммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами" |
| 9 | Возможности автоматизациикоммерческой операции «Управление взаимоотношениями с клиентами» в «1С» |

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации и других изданий, необходимых для освоения дисциплины**

8.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Балалаев А.С., Леонтьев Р.Г. Транспортно-логистическое взаимодействие при мультимо дальных перевозках: монография. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2012. — 268 с. - <http://e.lanbook.com/view/book/58896/page58/>
2. Седышев, В. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 190701 "Организация перевозок и управление на транспорте" СПО / В. В. Седышев. - Москва : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013. - 261 с. <http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=59195>

8.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Балалаев А.С., Леонтьев Р.Г. Транспортно-логистическое взаимодействие при мультимодальных перевозках: монография. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2012. — 268 с. - <http://e.lanbook.com/view/book/58896/page58/>

8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для освоения дисциплины: при освоении данной дисциплины нормативно-правовая документация не используется.

8.4 Другие издания, необходимые для освоения дисциплины

1. Базы данных Мирового банка, Международного торгового центра, Федеральной службы статистики России, Европы, факты, представленные OAO «РЖД», официальным порталом администрации г. Санкт-Петербурга, ООО «Координационный центр по ценообразованию и сметному нормированию в строительстве», ЗАО «Морцентр-ТЭК», нормах и сборниках ФЕР.

1. Периодические издания: «Российская Бизнес-газета», «Логистика», «Container. ru», «Транспорт России», «Морские Порты», «Железнодорожный транспорт», «Железные дороги мира», «Мир транспорта», «Транспортное дело в России», «Транспортное строительство», «Экономика железных дорог», «InternationalRailwayJournal», «MaterialHandlingEngineering», «ProgressiveRailroading», «RailwayGazette», «RailwayTransport».

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1.Личный кабинет обучающегося и электронная информационно-образовательная среда Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru.

2. <http://tadviser.ru/a/73914>

3. <http://www.tadviser.ru/a/53581>

4. <http://rosavtodor.ru>

5. [www.rcsme.ru](http://www.rcsme.ru)

6. [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

7. URL: <http://doc.rzd.ru/doc/public/ru>

8. URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki>

9.[www.ati.su](http://www.ati.su)

10. [www.openbusiness.ru](http://www.openbusiness.ru)

11. www.edu.dvgups

12. www.expert.ru

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины с помощью учебно-методического обеспечения, приведенного в разделах 6, 8 и 9 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем (см. фонд оценочных средств по дисциплине).
3. По итогам текущего контроля по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. фонд оценочных средств по дисциплине).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

* технические средства (компьютерная техника, наборы демонстрационного оборудования);
* методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);
* электронная информационно-образовательная среда Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru.

Дисциплина обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, установленного на технических средствах, размещенных в специальных помещениях и помещениях для самостоятельной работы: операционная система Windows, MS Office.

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки38.03.06 «Торговое дело» профилю «Коммерция» и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Она содержит:

* помещения для проведения лекционных и практических занятий (занятий семинарского типа), курсового проектирования, укомплектованных специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (маркерной доской, мультимедийным проектором и другими информационно-демонстрационными средствами). В случае отсутствия в аудитории технических средств обучения для предоставления учебной информации используется переносной проектор и маркерная доска (стена). Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные материалы в виде презентаций, которые обеспечивают тематические иллюстрации в соответствии с рабочей программой дисциплины;
* помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
* помещения для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
* помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

