ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВПО ПГУПС)

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

**ПРОГРАММА**

*производственной практики*

«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» (Б2.П.3)

для направления

38.03.01 «Экономика»

по профилю

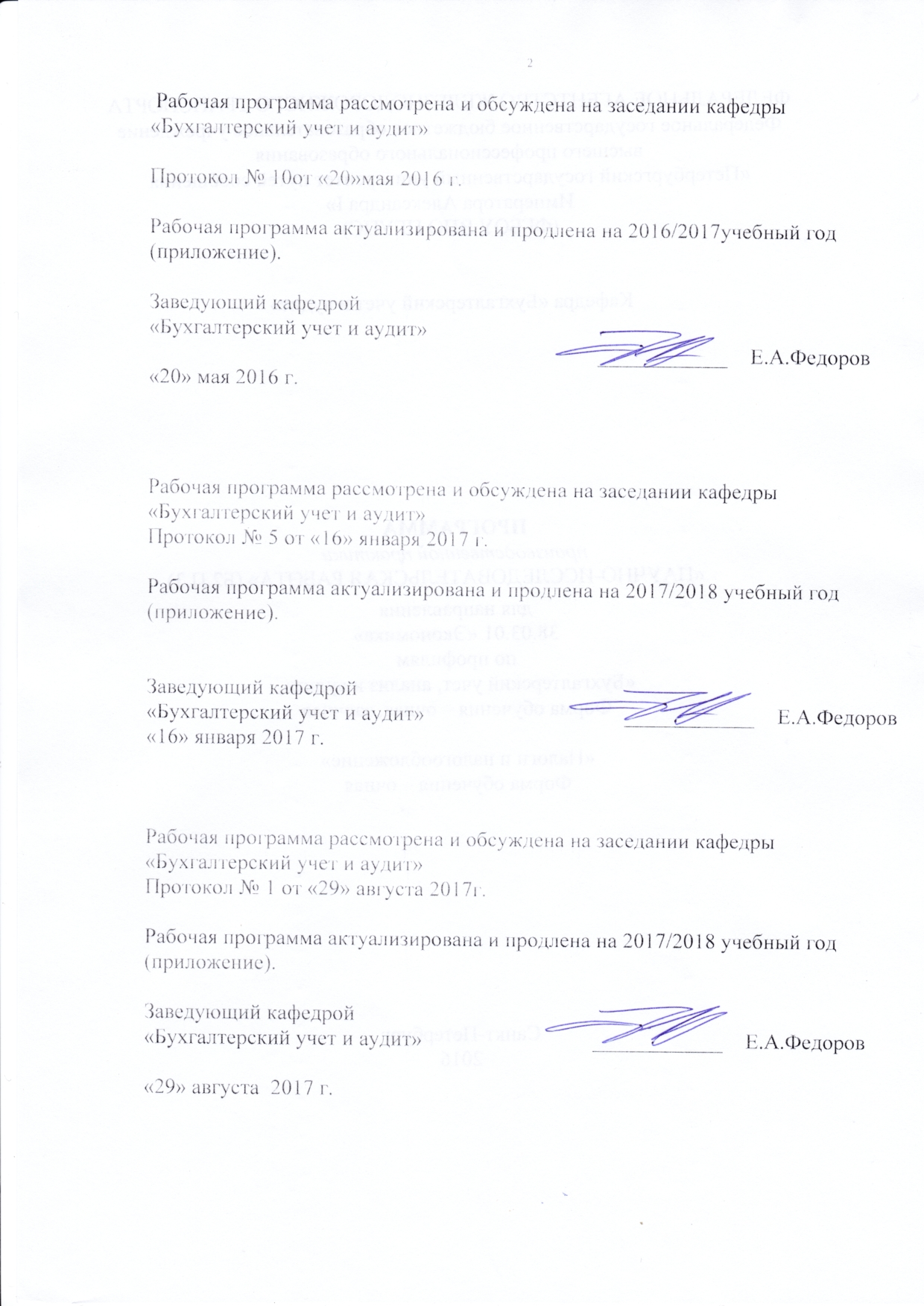
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»,

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург

2016

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»



Протокол № 10от «20» мая 2016 г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 2016/2017учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Бухгалтерский учет и аудит» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А.Федоров |
| «20» мая 2016 г. |  |  |

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № 5 от «16» января 2017 г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 2017/2018 учебный год (приложение).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Заведующий кафедрой  «Бухгалтерский учет и аудит» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А.Федоров |  |
| «16» января 2017 г. |  |  |  |

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры

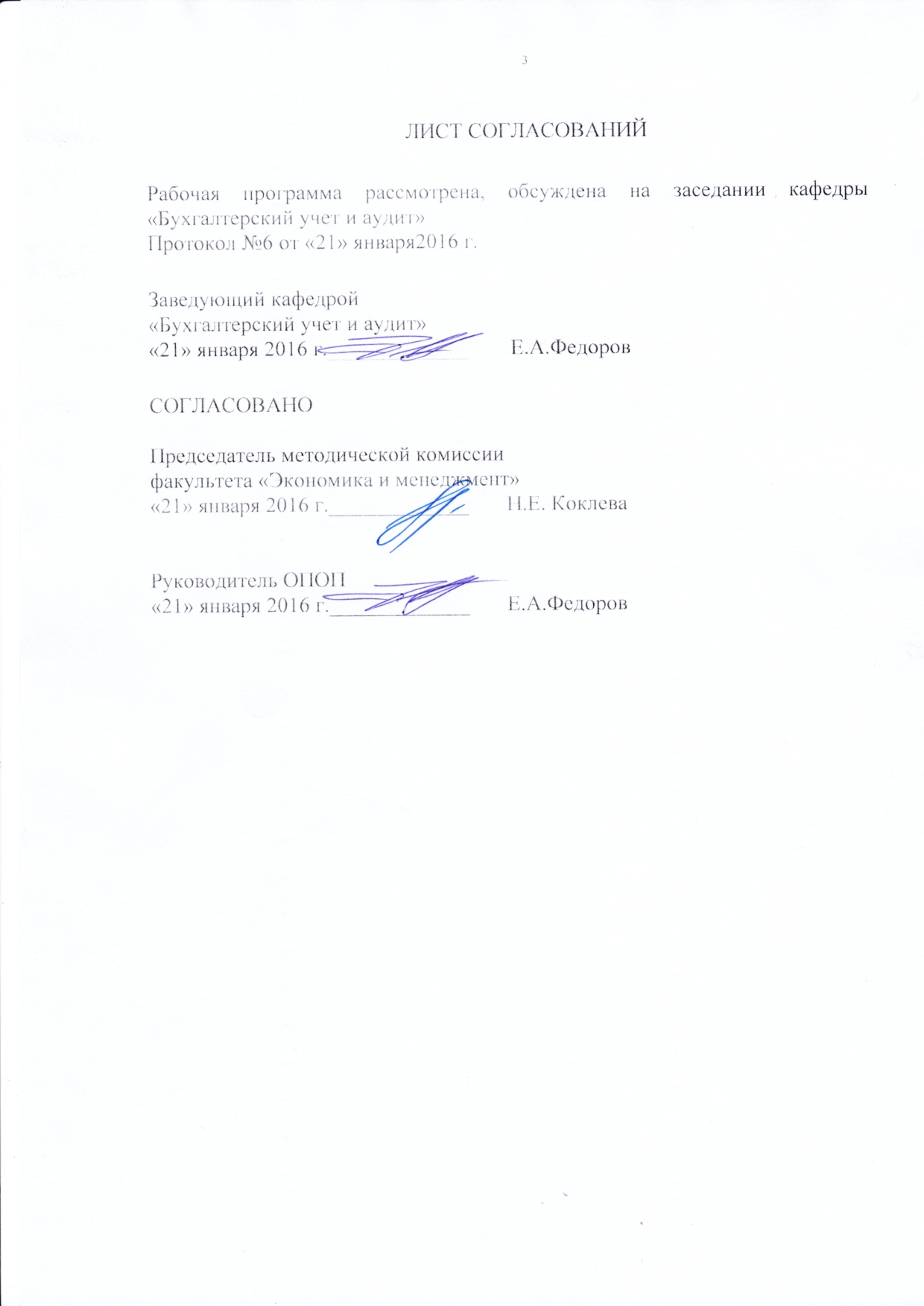
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Рабочая программа актуализирована и продлена на 201\_\_/201\_\_ учебный год (приложение).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Бухгалтерский учет и аудит» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. |  |  |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ



Рабочая программа рассмотрена, обсуждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол №6 от «21» января2016 г.

Заведующий кафедрой

«Бухгалтерский учет и аудит»

«21» января 2016 г.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Федоров

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии

факультета «Экономика и менеджмент»

«21» января 2016 г.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Е.Коклева

Руководитель ОПОП

«21» января 2016 г.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Федоров

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения, цель и задачи**

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным «12» ноября 2015г., приказ № 1327 по направлению38.03.01 «Экономика», по производственной практике «Научно-исследовательская работа»

Вид практики - производственная.

Тип практики –научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики - стационарная; выездная.

Форма проведения практики - практика проводится дискретно – по периодам проведения практик.

Цель научно-исследовательской работы - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков организации научно-исследовательских и научно - производственных работ, обработки, анализа и представления результатов научных исследований, развитие компетенций в сфере научно-исследовательской деятельности.

Задачами проведения научно-исследовательской работы (научного семинара) являются:

- углубление навыков библиографической работы обучающегося с привлечением современных информационных технологий;

- развитие навыков самостоятельной постановки и решения задач обучающимся применительно к заданной теме научного исследования;

- развитие навыков выбора обучающимся необходимых методов исследования, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, исходя из задач конкретного исследования;

- овладение обучающимсянавыкамикритической оценки результатов научно-практических исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявления перспективных направлений, самостоятельного составления программы исследований;

- формирование у обучающегося умений проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и представлять результаты исследований научному сообществу в виде статьи или доклада;

- развитие у обучающегося инновационного мышления и творческого потенциала, способствующего совершенствованию профессионального мастерства.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при проведении научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения при проведении научно-исследовательской работыявляется приобретение знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

В результате прохождения практики по научно-исследовательской работе обучающийся должен:

**ЗНАТЬ**:

- современные направления научно-исследовательской деятельности по различным направлениям экономической науки и практики;

- современные методы и инструменты анализа и обработки исследуемых данных;

- требования к оформлению результатов научных исследований;

**УМЕТЬ**:

- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

* обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
* осуществлять постановку и решение задач в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

- идентифицировать и анализировать теоретические и практические проблемы, оказывающие влияние на развитие организаций с целью выбора направления научно-практического исследования и темы выпускной квалификационной работы;

**ВЛАДЕТЬ**:

* навыкамиприменения методов исследованияи критической оценки результатов научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе;
* навыкамисоставления программы исследования и определения перспективных направлений научных исследований;
* умением обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их научному сообществу в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по практике, тезисов доклада, научной статьи, курсового проекта, выпускной квалификационной работы).
* навыками работы с современными информационными технологиями при проведении научных исследований.

Приобретенные знания, умения, навыки и/или опыт деятельности, характеризующие формирование компетенций, осваиваемые в данной работе, позволяют решать профессиональные задачи, приведенные в соответствующем перечне по видам профессиональной деятельности в п. 2.4 основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Прохождение научно-исследовательской работы направлено на формирование следующих**профессиональных компетенций (ПК)**,соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

*способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);*

*способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);*

*способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);*

*способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);*

*способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);*

Область профессиональной деятельности обучающихся, прошедших научно-исследовательскую работу, приведена в п. 2.1 ОПОП.

Объекты профессиональной деятельности обучающихся, прошедших научно-исследовательскую работу, приведены в п. 2.2 ОПОП.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Научно-исследовательская работа (Б2.П.3) относится к Блоку 2 «Практика» и является обязательной.

**4. Объем практики и ее продолжительность**

Для очной формы обучения:

|  |  |
| --- | --- |
| **ид учебной работы** | **8 семестр, час.** |
| Форма контроля знаний | З |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 72/2 |
| Продолжительность практики: неделя | 1, 1/3 |

Для заочной формы обучения:

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **5 курс, час.** |
| Форма контроля знаний | З |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 72/2 |
| Продолжительность практики: неделя | 1, 1/3 |

*Примечания: «Формы контроля знаний» – зачет (З).*

**5. Содержание научно-исследовательской работы**

Для очной и заочной форм обучения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы | Формы текущего контроля |
| 1 | ***Подготовительный этап*** | | |
| 1.1. | Производственный инструктаж | Вводная лекция | собеседование |
| 1.2. | Вводная беседа с руководителем практики | Вводная лекция | собеседование |
| 2 | ***Экспериментальный (рабочий) этап*** | | |
| 2.1. | Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области выбранной темы исследования, способствующего формированию у выпускника заявленных компетенций и освоение им компетентностно-ориентированных трудовых функций в рамках одного или нескольких видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата. Распределение планируемых работ. | СРС | Отчет о практике |
| 2.2. | Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования | СРС | Отчет о практике |
| 2.3. | Проведение научно-исследовательской работы, в том числе: возможно написание и подготовка к публикации научной статьи, тезисов, выступление с докладом на конференции, участие в научно-исследовательской работе кафедры и т.д. | СРС | Отчет о практике |
| 2.4. | Подготовка первой (теоретической главы) по теме бакалаврской работы | СРС | Отчет о практике |
| 3. | ***Заключительный этап*** | | |
| 3.1. | Оформление отчета о проделанной работе | СРС | Отчет о практике |
| 3.2. | Сдача отчета практики. Прохождение аттестационного испытания на зачетном занятии, оценивание устных ответов руководителем научного семинара и получение итоговой оценки «зачтено» или «не зачтено» в соответствии с фондом оценочных средств. | СРС | устная беседа с руководителем |
| 3.3. | Защита отчета | Зачет | Зачет |

**6. Формы отчетности**

По итогам практики обучающимся составляется отчет с учетом индивидуального задания, выданного руководителем практики от Университета. Структура отчетао научно-исследовательской работе представлена в фонде оценочных средств. По окончанию практики каждый студент предоставляет на кафедру письменный отчет. Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку-скоросшиватель.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе является неотъемлемой частью программы производственной практики «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» (Б2.П.3)и представлен отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовой документации идругих изданий, необходимых для проведения научно-исследовательской работы**

8.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для проведения научно-исследовательской работы.

1. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : монография / Г.И. Андреев [и др.]. — Электрон.дан. — Москва : Финансы и статистика, 2012. — 296 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/28348. — Загл. с экрана.
2. Титова, Т.С. Научно-исследовательская работа (в помощь студенту) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Т.С. Титова, Р.Г. Ахтямов. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2016. — 29 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91110. — Загл. с экрана.
3. Шершнева, М.В. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2016. — 30 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93829. — Загл. с экрана.

8.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения научно-исследовательской работы.

1. Кузнецов И.Н. Научное исследование. Методика проведения и оформление. 3-е изд. перераб. и. доп. – М.: «Дашков и К», 2008.- 186 с.
2. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – Москва, Либроком, 2010.- 156 с.
3. Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С. Методология научных исследований: Учебник для магистратуры / Мокий М. С. И др.- Москва, 2015.- 255 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblio-online.ru>, свободный.
4. Организация научно-исследовательской деятельности студентов в условиях виртуальной международной лаборатории. [Электронный ресурс] — Электрон.дан. // Вестник Красноярского государственного педагогического университета им. В.П. Астафьева. — 2016. — № 3. — С. 50-53. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/299307 — Загл. с экрана.
5. Розин В.М. Наука: происхождение, развитие, типология, новая концептуализация. - М. - Воронеж, 2008.- 235 с.
6. Стратегии совладения с трудностями в процессе научно- исследовательской деятельности у молодых ученых [Электронный ресурс] / Т.Г. Бохан [и др.]. // Интеграция образования. — Электрон.дан. — 2017. — № 1. — С. 71-85. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/issue/300116. — Загл. с экрана.

8.3 Перечень нормативно-правовой документации, необходимой дляпроведения научно-исследовательской работы.

При проведении научно-исследовательской работы нормативно-правовая документация, регламентирующая экономические отношения хозяйствующих субъектов на территории Российской Федерации, используется в соответствии с заявленной темой научного исследования.

8.4 Другие издания, необходимые для освоения дисциплины.

При освоении научно-исследовательской работы другие издания не используется.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Информационно правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. Режим доступа: http:// www.garant.ru/, свободный. — Загл. с экрана
2. Консультант плюс. Правовой сервер [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская газета - официальное издание для документов Правительства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rg.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.aup.ru/library/, свободный. — Загл. с экрана.
5. Электронно-библиотечная система ibooks.ru [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ibooks.ru/ — Загл. с экрана.
6. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://e.lanbook.com/books — Загл. с экрана.
7. Личный кабинет обучающегосяи электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация).

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

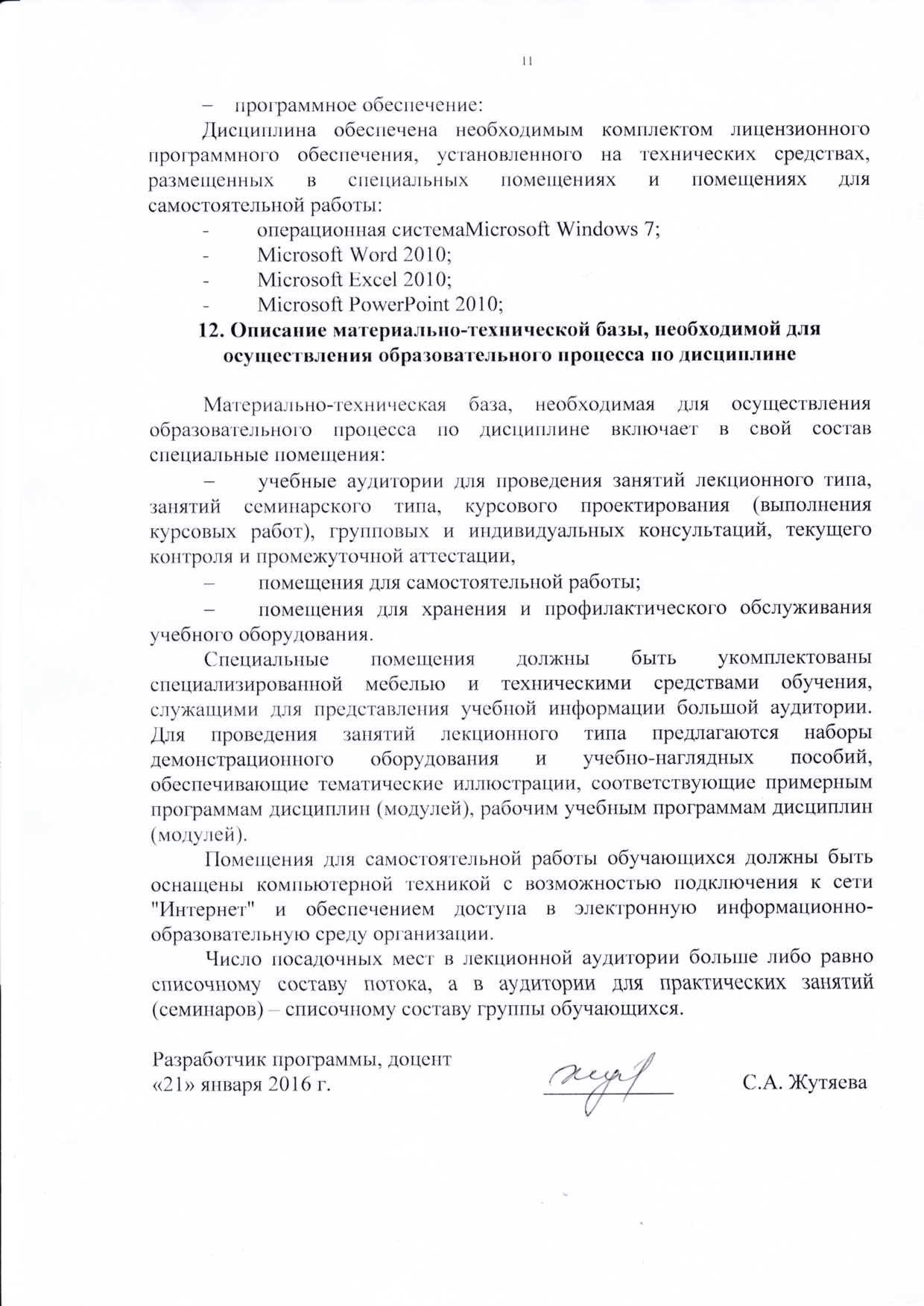
Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины с помощью учебно-методического обеспечения, приведенного в разделах 6, 8 и 9 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем (см. фонд оценочных средств по дисциплине).
3. По итогам текущего контроля по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. фонд оценочных средств по дисциплине).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

* технические средства (компьютерная техника, наборы демонстрационного оборудования);
* методы обучения с использованием информационных технологий(демонстрация мультимедийныхматериалов);
* личный кабинет обучающегосяи электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://sdo.pgups.ru (для доступа к полнотекстовым документам требуется авторизация);
* интернет-сервисы и электронные ресурсы согласно п. 9 рабочей программы;

Дисциплина обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, установленного на технических средствах, размещенных в специальных помещениях и помещениях для самостоятельной работы:

* операционнаясистемаMicrosoft Windows 7;
* Microsoft Word 2010;
* MicrosoftExcel 2010;
* MicrosoftPowerPoint 2010;

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

* учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
* помещения для самостоятельной работы;
* помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик программы, доцент  «21» января 2016 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | С.А. Жутяева |